

**Государственное казенное учреждение города Москвы
Центр социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов
«Роза ветров»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы**

«Утверждаю»
Директор ГКУ ЦСПР
«Роза ветров»
Е.Н. Голованова
«23» _____ 2020г.



**ПОРЯДОК
приема, перевода и отчисления обучающихся
по дополнительным программам в ГКУ ЦСПР «Роза ветров»**

**Москва
2020**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в ГКУ ЦСПР «Роза ветров» (далее Организация) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным Государственным Образовательным Стандартом для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения) Приказ Минобрнауки России №1599 от 19.12.2014 г.

- СанПин 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (Постановление Главного Государственного санитарного врача РФ от 09.02.2015 № 8)

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей с интеллектуальными, тяжелыми и множественными нарушениями развития на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Программа) в Организации.

1.3. Основными задачами дополнительного образования в ГКУ ЦСПР «Роза ветров» являются:

- обеспечение необходимых условий для гармоничного развития воспитанников;

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

- организация содержательного досуга и свободного времени воспитанников;

- осуществление коррекционной работы через различные виды деятельности;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья,

- формирование общей культуры, выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности,

- социализация и адаптация детей к жизни в обществе;

- начальная профессиональная ориентация.

1.4. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания детей с интеллектуальными, тяжелыми и множественными нарушениями развития определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

2. Порядок приема обучающихся на дополнительное образование и комплектование творческих объединений

2.1. Дополнительное образование детей в возрасте от 3 до 18 лет с интеллектуальными, тяжелыми и множественными нарушениями развития Организация осуществляет бесплатно в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Прием обучающихся в кружки, секции, студии дополнительного образования Организации осуществляется на основе выбора детьми образовательной области (художественной, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической) и Программ.

2.3. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько кружков, секций, студий, если это не препятствует полноценному освоению образовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению психофизического и соматического состояния здоровья ребенка.

2.4. Для зачисления воспитанника на обучение родители (законные представители) своевременно представляют следующие документы;

- заявление о приеме на имя директора Организации;
- согласие на обработку персональных данных;
- разрешение на использование изображения и информации;
- справку от врача о состоянии здоровья ребенка, с заключением о возможности заниматься в группе дополнительного образования (для спортивных секций).

2.5. Прием заявлений и зачисление в кружки, секции, студии дополнительного образования Организации производится до 15 сентября и оформляется приказом директора Организации. Прием заявлений и зачисление вновь прибывших воспитанников производится в течение всего календарного года.

2.6. Руководители кружков, секций, студий дополнительного образования собирают пакеты документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся. Окончательное комплектование обучающихся в группы осуществляют начальник службы психолого-педагогического и социального сопровождения детей и заместитель директора по социальной и воспитательной работе после обсуждения состава групп на заседании ПМПк Организации и учета мнения медицинских работников.

2.7. Руководство Организации в праве отказать в приеме в выбранные кружок, секцию, студию дополнительного образования по медицинским показаниям и при отсутствии свободных мест.

2.8. Собранные документы хранятся у начальника службы психолого-педагогического и социального сопровождения детей в течение срока обучения. По окончании обучения или отчисления обучающегося пакеты документов вкладываются в личное дело воспитанника или выдаются родителю (законному представителю).

2.9. Кружки, секции, студии первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых воспитанников, так и из воспитанников, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и

последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

2.10. В кружки, секции, студии второго и третьих годов обучения могут быть зачислены дети, ранее не занимавшиеся в данном объединении, но успешно прошедшие по итогам первичной диагностики в соответствии с требованиями каждой конкретной Программы.

2.11. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для воспитанников с интеллектуальными, тяжелыми и множественными нарушениями развития могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

2.12. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся осуществляется исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по индивидуальным учебным планам.

2.13. Место за обучающимся в кружке, секции, студии сохраняется на время:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

3. Порядок перевода, отчисления обучающихся с творческих объединений дополнительного образования

3.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется на основании выполнения ими программных требований по приказу директора.

3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другие кружки, секции, студии дополнительного образования Организации в течение учебного года. Перевод обучающихся в другие кружки, секции, студии дополнительного образования производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3. Перевод обучающихся сопровождается изданием приказа директора Организации.

3.4. Настоящее положение предусматривает следующие основания для отчисления из творческих объединений дополнительного образования:

- отчисление по желанию обучающегося и заявлению родителей (законных представителей) в связи с переходом в другое объединение;
- ухудшение состояния здоровья на основании заключения медицинского учреждения;
- отчисление обучающегося из Организации;
- отчисление в связи со смертью обучающегося;
- отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и его родителей (законных представителей) и Организации, в том числе в случаях

ликвидации Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.5. Отчисление обучающегося из кружки, секции, студии дополнительного образования осуществляется приказом директора Организации. По желанию родителей (законных представителей) обучающегося ему выдается справка об уровне освоения соответствующей программы дополнительного образования, заверенный подписью директора и печатью Организации.

4. Заключительные положения

4.1. Информация о дополнительном образовании размещается на сайте Организации:

- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- положение о дополнительном образовании;
- положение о правилах приема на обучение по дополнительным программам;
- перечень реализуемых программ;
- программы дополнительного образования.

4.2. Спорные вопросы по дополнительному образованию детей с интеллектуальными, тяжелыми и множественными нарушениями развития, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией, педагогами дополнительного образования Организации, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.3. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.