

Приложение 1
к приказу ГКУ ЦССВ «Маяк»
от «05» 02 2018 № 117а

Рассмотрено и утверждено
на заседании Педагогического совета
(протокол № 2 от 23.06.18)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ ЦССВ «Маяк»
Л.П. Музыкова
2018 год

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательным учреждением,
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся ГКУ ЦССВ «Маяк»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ) и Уставом ГКУ ЦССВ «Маяк» (далее – Центр).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания общеобразовательных программ дошкольного и дополнительного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение утверждается на заседании педагогического совета.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Центра о зачислении воспитанников на обучение по адаптированным общеобразовательным программам дошкольного и (или) дополнительного образования.

2.2. Прием воспитанников на обучение по адаптированным общеобразовательным программам дошкольного и (или) дополнительного образования осуществляется с учетом их возможностей на срок, предусмотренный адаптированными программами.

Зачисление воспитанников на адаптированные общеобразовательные программы дошкольного и (или) дополнительного образования осуществляется приказом директора.

Зачисление воспитанников, имеющих родителей (законных представителей), осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) с последующим изданием приказа директора.

2.3. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях разного профиля, а также менять направление обучения.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной адаптированной общеобразовательной программе дополнительного и (или) дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Центра.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные обстоятельства.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Центра, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (см. Приложение 1). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Центра.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра.

5.2. Отчисление воспитанника с обучения может производиться в следующих случаях:

- в связи с передачей в семью;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Центре;
- по обстоятельствам, не зависящим от Центра, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Центра, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными документами Центра, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

5.5. Прекращение образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (см. Приложение 2). Прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора Центра.

6. Заключительные положения

6.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

Директору ГКУ ЦССВ «Маяк»
Музыкаковой Людмиле Платоновне

(Ф.И.О. заявителя)

паспортные данные заявителя:

серия _____ № _____

выдан _____

_____ когда _____

**Заявление о приостановлении образовательных отношений между
ГКУ ЦССВ «Маяк» и обучающимся.**

Прошу приостановить образовательные отношения между ГКУ ЦССВ «Маяк» и мной/моим сыном/моей дочерью/моим подопечным (нужное подчеркнуть): _____

_____ обучающ (-имся/-ейся) по адаптированной общеобразовательной программе дошкольного и (или) дополнительного образования _____

_____ Причины приостановления образовательных отношений: _____

_____ Срок приостановления образовательных отношений:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата «__-__» _____ 20__ г. Подпись _____

Согласовано:

Заместитель директора по СиВР _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)

Директору ГКУ ЦССВ «Маяк»
Музыкаковой Людмиле Платоновне

(Ф.И.О. заявителя)

паспортные данные заявителя:

серия _____ № _____

выдан _____

_____ когда _____

**Заявление о прекращении образовательных отношений между
ГКУ ЦССВ «Маяк» и обучающимся.**

Прошу прекратить образовательные отношения между ГКУ ЦССВ «Маяк» и мной/моим сыном/моей дочерью/моим подопечным (нужное подчеркнуть): _____

_____ обучающ (-имся/-ейся) по адаптированной общеобразовательной программе дошкольного и (или) дополнительного образования _____

_____ Причины прекращения образовательных отношений: _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Согласовано:

Заместитель директора по СиВР _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)

Специалист _____
(дата) (подпись)