

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ ВОСПИТАНИЮ «ЮЖНОЕ БУТОВО»  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

«16» *ноября* 2015 г.

№ 353

О внесении изменений в  
Положение о попечительском Совете

Во исполнение приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 01 октября 2015 № 951, в связи с переименованием Государственного казенного учреждения Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы в Государственное казенное учреждение Центр содействия семейному воспитанию «Южное Бутово», утверждением Устава учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение о попечительском Совете (приложение 1).
2. Обеспечить организацию работы попечительского Совета в соответствии с Уставом.
3. Утвердить состав попечительского Совета (приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



**Е.Н. Голованова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском Совете**  
**при Центре содействия семейному воспитанию «Южное Бутово»**  
**Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, полномочия, порядок формирования, порядок работы и порядок проведения Попечительского Совета (далее Совет) Государственного казённого учреждения Центр содействия семейному воспитанию «Южное Бутово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – ГКУ ЦССВ «Южное Бутово»).

1.2. Совет ГКУ ЦССВ «Южное Бутово» является постоянно действующим наблюдательным консультативно - совещательным органом, который создан с целью оказания содействия в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшения качества его работы, содействия в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения, содействия в совершенствовании материально-технической базы учреждения и улучшения качества предоставляемых социальных услуг, содействия в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития, в повышении информационной открытости учреждения, содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами города Москвы, Уставом ГКУ ЦССВ «Южное Бутово» и настоящим Положением.

1.4. Положение и внесение изменений в Положение о Совете рассматривается и утверждается действующим составом Совета с участием родителей воспитанников учреждения и представителей общественности.

1.5. Нормы настоящего Положения сохраняют свою силу на весь срок деятельности Совета.

**2. Компетенция Попечительского Совета.**

2.1. Совет рассматривает и выносит рекомендации по основным вопросам деятельности учреждения:

- организации независимой оценки качества и общественного контроля работы учреждения, оказывающего социальные услуги;
- разработке приоритетных направлений развития учреждения;

- реализации долговременных целевых программ социальной, правовой, медицинской помощи воспитанникам учреждения, направленных на улучшение качества предоставления социальных услуг;

- взаимодействию с органами исполнительной власти города Москвы, организациями, учреждениями, общественными объединениями, в том числе и зарубежными;

- созданию и развитию материально-технической базы для осуществления общественно значимых инициатив, программ и проектов, направленных на повышение социально-трудовой реабилитации детей-инвалидов, разностороннему их участию в жизни общества.

2.2. Совет наделяется следующими правами:

- запрашивать информацию от администрации учреждения о реализации принятых Советом решений;

- вносить администрации учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- участвовать в организации и проведении праздников, спортивных соревнований, конкурсов, экскурсий, выставок творческих работ воспитанников и других массовых мероприятий;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Совет действует в интересах ГКУ ЦССВ «Южное Бутово», его воспитанников и персонала учреждения на принципах гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

### **3. Порядок формирования Попечительского Совета.**

3.1. Совет создается на весь период деятельности учреждения.

3.2. Состав Совета формируется из представителей родительской общественности ГКУ ЦССВ «Южное Бутово», представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятелей науки культуры, предпринимателей.

Членами Совета не могут быть работники учреждения.

3.3. Число членов Совета определяется учреждением и не может быть менее 5 человек.

3.4. Персональный состав Попечительского Совета определяется директором учреждения.

3.5. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя, членов Совета, в том числе секретаря. Председатель Совета, его заместитель избираются на первом заседании Совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. На первом заседании назначается секретарь Совета.

3.6. Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

3.8. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом «за» и «против», решающим является голос председателя Совета.

3.9. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.10. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса участвует директор учреждения, а в его отсутствие – лицо, его замещающее.

3.11. Члены Совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

#### **4. Порядок работы Попечительского Совета.**

4.1 Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Предложения по повестке дня очередного заседания, времени и месту его проведения выносятся председателем или его заместителем.

4.3. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе администрации учреждения, Председателя Совета и его заместителя, а также не менее 25% членов Совета.

4.4. В заседании Совета принимают участие члены Совета и лица, приглашённые для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

4.5. Повестка дня заседания формируется на основании рекомендаций членов Совета, предложений администрации учреждения, Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.6. Дата, время, место проведения и повестка заседания Совета доводятся членами Совета письменным уведомлением не позднее, чем за 5 дней до даты заседания, в случае необходимости, им направляются материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня.

4.7. Проведение и подготовку заседаний организует Ответственный секретарь Совета.

4.8. Заседание Совета ведет председатель, в случае его отсутствия, данные полномочия исполняет заместитель председателя.

#### **5. Проведение заседаний Попечительского Совета.**

5.1 Краткое содержание выступлений участников заседания, принимаемые рекомендации, результаты голосования оформляются протоколом заседания.

5.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и секретарем, и передается в администрацию учреждения для контроля за его выполнением.

5.3. Протокол заседания оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

5.4. Копии и выписка из протокола заседания представляются членам Совета на основании устного обращения.

5.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

5.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.7. Рекомендации Совета могут направляться в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы (другие органы городского уровня) в случае, если их реализация требует содействия со стороны этих органов.

5.8. Совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте учреждения.

## **6. Рабочие группы Попечительского Совета.**

6.1. Для подготовки рекомендаций по отдельным наиболее сложным вопросам Советом могут создаваться рабочие группы.

6.2. В состав рабочих групп входят члены Совета, представители общественности, эксперты, специалисты различного профиля. Возглавляет рабочую группу руководитель, утверждённый Советом.