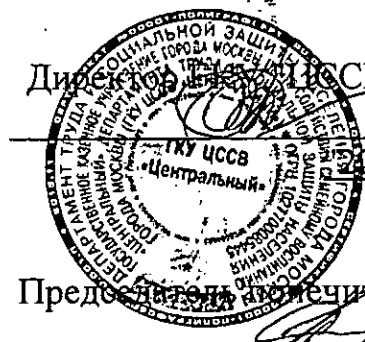


**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

Государственное казенное учреждение города Москвы
Центр содействия семейному воспитанию «Центральный»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
(ГКУ ЦССВ "Центральный")

"Утверждаю"
Директор ГКУ ЦССВ "Центральный"
Т.Ю.Телегина
"22" февраля 2017г.

"Согласовано"
Председатель Попечительского совета
Н.В.Околот
"22" февраля 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

1. Попечительский совет ГКУ Центра содействия семейному воспитанию "Центральный" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - попечительский совет) является совещательным органом ГКУ ЦССВ "Центральный", образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Центра.
2. Попечительский совет создается в соответствии с Уставом ГКУ ЦССВ "Центральный", утвержденным приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 07.10.2015г. № 989.
3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.
4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.
5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией ГКУ ЦССВ "Центральный". Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Центра.
6. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

7. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии). Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.
9. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета (не менее 5 человек).
10. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.
11. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем ГКУ ЦССВ "Центральный".
12. Попечительский совет создается на весь период деятельности ГКУ ЦССВ "Центральный".
12. Основными задачами попечительского совета ГКУ ЦССВ "Центральный" (далее - Центр) являются:
 - а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Центра, улучшения качества его работы;
 - б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Центра;
 - в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Центра;
 - г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
 - д) содействие в повышении квалификации работников организации социального обслуживания, стимулировании их профессионального развития;
 - е) содействие в повышении информационной открытости организации социального обслуживания;
 - ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Центра.
13. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:
 - а) запрашивать информацию от администрации Центра о реализации принятых попечительским советом решений;

- б) вносить администрации Центра предложения по вопросам совершенствования его деятельности;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

14. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседание попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

15. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

16. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

17. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

18. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и против» решающим является голос председателя попечительского совета.

19. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

20. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Центра, а в его отсутствие – лицо, замещающее его.

21. Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и Центра;

- Своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

22. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета

23. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляется Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование; и итоги голосования по ним; принятие решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – заместителем Председателя.

24. Попечительский совет имеет право получать от администрации учреждения все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.