

Рассмотрено и утверждено
на заседании Педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.17)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ ЦССВ «Маяк»
Д.П. Музыкова
31.08.2017 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации педагогических работников
государственного казенного учреждения
Центр содействия семейному воспитанию «Маяк»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ), Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты от 18.10.2013 г. №544н (с изменениями от 05.08.2016 г. № 422н), Уставом ГКУ ЦССВ «Маяк» (далее – Центр) и коллективным договором.

1.2. Повышение квалификации – вид дополнительного профессионального образования, направленный на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень.

1.3. Цели повышения квалификации педагогических работников:

– совершенствование профессиональной подготовки педагогических работников;

– удовлетворение запросов педагогических работников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и приобретении опыта организации коррекционно-развивающего процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования.

1.4. Важными направлениями являются повышение квалификации в области качества образования, современных информационных и педагогических технологий в образовании, повышение квалификации молодых сотрудников, а также руководителей структурных подразделений.

1.5. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в следующих формах:

– научная, педагогическая, творческая стажировка (1–6 мес.) в вузах и учреждениях образования, научно-исследовательских институтах, в т. ч. и за рубежом;

– участие в выездных семинарах, курсах и др., заканчивающихся выдачей документа о повышении квалификации (для выдачи удостоверения государственного образца продолжительность программы обучения должна составлять не менее 72 часов);

– обучение на факультетах переподготовки и повышения квалификации, в институтах повышения квалификации и центрах подготовки и повышения квалификации.

1.6. Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ педагогические работники имеют право на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года (п. 2 ч. 5 ст. 47). Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (ч. 2 с. 76 N 273-ФЗ).

1.7. Повышение квалификации обязательно при допуске к участию воспитателей/специалистов в аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (в целях установления квалификационной категории педагогических работников).

1.8. Повышение квалификации педагогических кадров включается в план работы Центра на текущий учебный год, а также в индивидуальный план самообразования работника.

1.9. Настоящее Положение является нормативно-правовым документом, регламентирующим деятельность Центра.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Центра и действует до принятия нового.

2. Организация повышения квалификации

2.1. Дополнительные профессиональные программы могут быть реализованы в организациях ДПО, в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям (ч. 9 ст. 76). Квалификационные требования по должностям работников образования содержатся в соответствующих квалификационных характеристиках в разделах «Должен знать» и «Требования к квалификации».

2.2. Повышение квалификации педагогических работников может финансироваться как за счет средств бюджета, так и за счет средств

юридических или физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями и научными учреждениями или организациями.

2.3. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

За воспитателями/специалистами на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

2.4. Оценка результативности повышения квалификации педагогических работников осуществляется на заседании методических объединений.

2.5. Контроль за повышением квалификации воспитателей обеспечивает старший воспитатель, специалистов – руководитель службы психолого-педагогического и социального сопровождения детей (ППиСС).

2.5.1. Старший воспитатель/ руководитель службы ППиСС:

– формируют списки педагогических работников, которым необходимо пройти повышение квалификации;

– готовят проекты писем-направлений от имени Центра о направлении педагогического работника на повышение квалификации.

2.5.2. Управление кадрами Центра:

– готовит проект приказа о направлении педагогического работника на повышение квалификации;

– ведет базу данных педагогических работников, прошедших повышение квалификации.

2.5.3. Педагогический работник:

– по окончании повышения квалификации представляет службу ППиСС и в отдел кадров – документ, подтверждающий факт повышения квалификации.

3. Формы и сроки повышения квалификации

3.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) определяются соответствующей образовательной программой и (или) договором об образовании.

Минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

3.2. Виды обучения в структурах повышения квалификации:

– краткосрочное обучение (объем программы – до 72 часов);

– среднесрочное обучение (объем программы 72–100 часов);

– длительное обучение (объем программы от 100 часов).

4. Формы документов о повышении квалификации

4.1. По итогам освоения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации), предусматривающей

итоговую аттестацию, педагогическому работнику выдается удостоверение о повышении квалификации.

Удостоверение должно быть заверено печатью принимающей организации, которая закреплена в ее Уставе.

4.2. В удостоверении о квалификации могут быть использованы различные варианты записи:

– присвоение новой квалификации (указание наименования квалификации);

– присвоение новой квалификации (указание наименования квалификации) и выполнение нового вида профессиональной деятельности (указание нового вида профессиональной деятельности);

– выполнение нового вида профессиональной деятельности (указание нового вида профессиональной деятельности) в рамках имеющейся ранее квалификации.

4.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно (сертификаты и др.).

4.4. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.5. Педагогическим работникам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому принимающей организацией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается решением педагогического совета Центра и вводится в действие подписью директора.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению на педагогическом совете Центра и вводятся в действие подписью директора.