

«Утверждаю»  
Директор ГКУ ЦССВ «Центральный»  
Т.Ю. Телегина  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года



**Положение  
о постоянно действующей рабочей группе  
Государственного казенного учреждения города Москвы  
Центр содействия семейному воспитанию «Центральный»  
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы  
по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или)  
ликвидации последствий его проявлений**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянно действующая рабочая группа ГКУ ЦССВ «Центральный» по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее - постоянно действующая рабочая группа, ПДРГ) создается в соответствии с Положением об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденным председателем Национального антитеррористического комитета РФ от 17.06.2016 №6, указом Мэра Москвы от 26.12.2018 №109-М «О совершенствовании системы антитеррористической деятельности в городе Москве» и является основным рабочим органом по террористической безопасности учреждения.

1.2. Постоянно действующая рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы, решениями Национального антитеррористического комитета РФ, приказами и указаниями Руководителя Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, а также настоящим Положением.

1.3. Руководителем постоянно действующей рабочей группы является директор ГКУ ЦССВ «Центральный».

**2. Основные задачи постоянно действующей рабочей группы**

2.1. Осуществление в пределах своих полномочий мониторинга процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, а также на состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей в установленной сфере деятельности ГКУ ЦССВ «Центральный».



органов исполнительной власти, органов исполнительной власти города Москвы, иных государственных органов, а также представителей общественных объединений и организаций (по согласованию).

4.4. Разрабатывать рекомендации руководителей структурных подразделений учреждения в установленной сфере деятельности по проведению мероприятий в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4.5. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения ПДРГ.

## **5. Организация деятельности постоянно действующей рабочей группы**

5.1. Постоянно действующая рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем ПДРГ.

5.2. План работы ПДРГ составляется на год, исходя из складывающейся обстановки в области противодействия терроризму в установленной сфере деятельности, плана работы ПДРГ, ее решений и рекомендаций.

5.3. Заседания постоянно действующей рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы ПДРГ, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению руководителя ПДРГ могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

5.4. Решения постоянно действующей рабочей группы оформляются протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается руководителем ПДРГ и доводится до исполнителей.

5.5. Руководитель ПДРГ по итогам деятельности постоянно действующей рабочей группы не реже одного раза в полугодие, а также по итогам проведенных заседаний.

**Заместитель директора по общим вопросам**



**Ю.В. Кимова**