

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ ВОСПИТАНИЮ «БЕРЕГ НАДЕЖДЫ»
(ГБУ ЦССВ «БЕРЕГ НАДЕЖДЫ»)**

ПРИКАЗ

от 17 июля 2024 г.

№ 186/А

**Об утверждении положения
о порядке выплаты денежных средств
на личные нужды детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
находящихся в ГБУ ЦССВ «Берег Надежды»**

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 15 мая 2007 г. № 376-ПП «О мерах по реализации Закона города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве», на основании приказа Департамента социальной защиты населения города Москвы от 04.07.2013 № 459 «Об утверждении размера и порядка выплаты денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями, внесенными Приказом ДТСЗН от 05.07.2024 г. № 550А)

ПРИКАЗЫВАЮ:

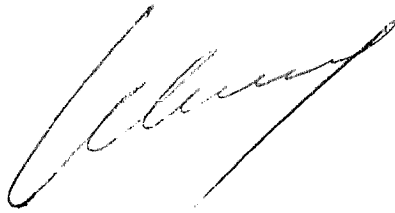
1. Утвердить Положение о порядке выплаты денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в Государственном бюджетном учреждении города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Берег надежды» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (Приложение).
2. Положение о порядке выплаты денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в Государственном бюджетном учреждении города Москвы Центр содействия

семейному воспитанию «Берег надежды» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы ввести в действие с 16 июля 2024 года.

3. Признать Положение о порядке выплаты денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ГБУ ЦССВ «Берег надежды» от 28 апреля 2023 года № 96 утратившим силу.

4. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Г. Шпитальский

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБУ ЦССВ «Берег надежды»

от «17» июля 2024 г. № 186/1

Положение

**о порядке выплаты денежных средств на личные нужды
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
находящихся в ГБУ ЦССВ «Берег надежды»**

I. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регулирует механизм обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - воспитанники), находящихся в ГБУ ЦССВ «Берег надежды» (далее - Учреждение) денежными средствами на личные нужды в период их пребывания в данном учреждении и осуществление контроля по их использованию.

1.2 Денежные средства на личные нужды выплачиваются воспитанникам Учреждения, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа, достигшим возраста 6 лет.

1.3 Обеспечение денежными средствами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 15 мая 2007 г. № 376-ПП «О мерах по реализации Закона города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве», приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 04.07.2013 № 459 «Об утверждении размера и порядка выплаты денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями, внесенными Приказом ДТСЗН от 05.07.2024 г. № 550А).

II. Организация работы по выдаче и расходованию

денежных средств на личные нужды воспитанников.

2.1. Выплата денежных средств на личные нужды воспитанникам Учреждения производится планово-экономическим отделом учреждения по заявлению ответственного сотрудника организации за счет средств, предусмотренных на содержание Учреждения.

2.2. Заявление на выплату денежных средств на личные расходы воспитанникам Учреждения оформляется ежемесячно или досрочно, в месяц, предшествующий месяцу отъезда воспитанников.

2.3. Ответственным лицом за оформление заявления на получение денежных средств на личные нужды воспитанникам Учреждения является ответственный сотрудник организации, назначенный приказом директора Учреждения.

2.4. Денежные средства на личные нужды выдаются ответственными (воспитателями) за выдачу и хранение денежных средств на личные нужды воспитанников, назначенными приказом директора Учреждения.

2.5. Размер денежных средств на личные нужды детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, определяется в зависимости от возраста:

- воспитанникам в возрасте от 6 до 10 лет - 500 рублей в месяц;
- воспитанникам в возрасте от 10 до 14 лет - 1000 рублей в месяц;
- воспитанникам в возрасте от 14 лет до 18 лет - 1500 рублей в месяц;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - 1500 рублей в месяц.

Перевод денежных средств на личные нужды воспитанников на их личные счета и расходование на иные цели не допускается.

2.6. Денежные средства воспитанников могут расходоваться на приобретение товаров и услуг по желанию воспитанника согласно перечню (с обязательным предоставлением отчетной документации (товарные, кассовые чеки, билеты и пр.):

- посещение концертов, выставок, музеев, кинотеатров, театров;
- посещение парков (катание на аттракционах);
- посещение кафе;
- приобретение предметов личной гигиены и косметики;
- приобретение канцелярских товаров, игрушек, не входящих в перечень обязательных;
- приобретение сладостей, мороженого, фруктов и других продуктов питания, которые не запрещены воспитанникам по медицинским показаниям;

- приобретение личных предметов одежды, обуви, украшений, аксессуаров;
- приобретение предметов для рукоделия, для занятий по увлечениям;
- приобретение предметов быта, мелкой бытовой техники, электронных приборов, гаджетов и аксессуаров к ним и т.д.

Не допускается расходование денежных средств на приобретение табачной и алкогольной продукции.

2.7. Денежные средства на личные нужды расходуются воспитанниками самостоятельно, с предоставлением ежемесячного отчета (тетрадь учета за расходованием денежных средств воспитанников) ответственным воспитателем за выдачу и хранение денежных средств. Ответственный воспитатель группы составляет акт о расходовании личных денежных средств, подтвержденные подписью воспитанника.

2.8. Денежные средства на личные нужды воспитанников, обучающихся в учреждениях профессионального образования и получающих стипендию, а также находящихся в розыске более 1 месяца не выплачиваются.

2.9. Выплата денежных средств на личные нужды воспитаннику Учреждения прекращается по окончании пребывания воспитанника в организации для детей-сирот. При отчислении воспитанника в период с 1 по 10 число текущего месяца денежные средства за этот месяц воспитаннику не выплачиваются. При зачислении воспитанника после 15 числа текущего месяца денежная выплата производится со следующего месяца.

III. Порядок выдачи денежных средств.

3.1. Денежные средства на личные нужды выдаются ответственным сотрудником организации на основании приказа директора.

3.2. Денежные средства выдаются воспитанникам на руки на основании ведомости один раз в месяц, не позднее 10-го числа текущего месяца. Денежные средства за летние месяцы выплачиваются воспитанникам либо досрочно, в месяц, предшествующий месяцу отъезда воспитанников, либо не позднее 10 сентября текущего года. Денежные средства за январь текущего года выплачиваются не позднее 25 января текущего года.

3.3. Переход воспитанника в другую возрастную категорию оплачивается по следующей схеме:

- воспитанник с датой рождения до 15 числа месяца рассчитывается по следующей возрастной категории;
- воспитанник с датой рождения после 15 числа месяца рассчитывается

по прежней возрастной категории.

3.4. За воспитанников, не умеющих писать и находящихся в учреждениях здравоохранения на лечении либо в других исправительных пенитенциарных учреждениях, в ведомости расписывается ответственный воспитатель группы с последующей передачей денежных средств воспитанникам.

3.5. Ответственный воспитатель группы полученные деньги детей, которые в силу своего психофизического состояния не могут самостоятельно распоряжаться деньгами, расходует их по желанию данных детей.

3.6. В случае нахождения воспитанника в учреждениях здравоохранения на лечении либо в других исправительных пенитенциарных учреждениях его денежные средства используются ответственным воспитателем группы на покупку предметов по просьбе данного воспитанника.

3.7. Денежные средства на личные нужды воспитанников с умственной отсталостью используются на покупку предметов по просьбе воспитанников с учетом заключения консилиума Учреждения о возможности воспитанника изъявлять желание о своих потребностях.

IV. Организация контроля по соблюдению порядка выдачи и использования денежных средств.

Контроль за соблюдением прав и интересов воспитанников и расходованием ими денежных средств на личные нужды осуществляется ответственными (воспитателями) за выдачу и хранение денежных средств.