

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Директора

ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»

/К.А. Гуськов

«17» декабря 2025 г. № 1730/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Подразделении комплексной помощи детям
в ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности Подразделения комплексной помощи детям (далее по тексту – Подразделение) и устанавливает его структуру, цели, задачи и функции.

1.2. Подразделение является структурным подразделением ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от;
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г. и план мероприятий по её реализации (распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652н);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г.);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Правительства Москвы от 20.09.2011 № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы»;

- Постановление Правительства Москвы от 14.04.2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Минобрнауки России от 11 декабря 2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

- Письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

- Закон города Москвы от 28 апреля 2010 г. № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»;

- Приказ Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 922 «О мерах по развитию дополнительного образования детей»;

- Нормативно-правовые акты Департамента труда социальной защиты населения города Москвы, Департамента образования и науки города Москвы,

Постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативно-правовые документы в сфере образования;

- Устав Учреждения;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (от «15» апреля 2016 г., № 037393);
- Локальные акты, регламентирующие образовательно-воспитательный процесс Учреждения, определяющие цели и задачи дополнительного образования в Учреждении в целом.
- Приказ директора Учреждения;
- Настоящее Положение.

1.4. Подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, органами опеки и попечительства города Москвы, органами и организациями социальной защиты населения города Москвы, органами внутренних дел, образовательными организациями, учреждениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также средствами массовой информации, общественными, благотворительными и иными организациями, занимающимися проблемами семьи и детей.

1.5. Подразделением руководит заместитель директора, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором. Обязанности руководителя Подразделения определяются должностной инструкцией.

1.6. Подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Учреждения.

2. Цели и направления Подразделения

2.1. Целями деятельности, для которых создано Подразделение, являются:

- Круглосуточное содержание, воспитание, оказание медицинской и социальной помощи, комплексной психолого-педагогической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), помещенных под надзор, либо временно помещенных в Учреждение.

- Организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а также воспитание детей в том числе физическое, интеллектуальное, нравственное, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое развитие воспитанников Учреждения.

- Комплексная психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, а также помощь детям с девиантным поведением.

- Оказание комплексной психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, включая социальную адаптацию и реабилитацию воспитанников Учреждения.

- Обеспечение прав и законных интересов воспитанников Учреждения.

2.2. Основные направления деятельности Подразделения комплексной помощи детям определяются следующими Положениями об отделах:

- Отдел содержания и воспитания детей.
- Отдел социально-правовой защиты воспитанников.
- Отдел комплексной психолого-педагогической работы с воспитанниками.
- Отдел реабилитации детей и профилактики девиантного поведения.
- Отдел культурно-массовой деятельности.

3. Структура организации деятельности Подразделения

3.1. В Подразделение комплексной помощи детям входят отделы:

3.1.1. Отдел содержания и воспитания детей.

В состав отдела входят:

- начальник отдела;
- старшие воспитатели;
- воспитатели;
- помощники воспитателей;
- дежурные по режиму.

3.1.2. Отдел социально-правовой защиты воспитанников.

В состав отдела входят:

- начальник отдела;
- специалисты по социальной работе;
- юристконсульт.

3.1.3. Отдел комплексной психолого-педагогической работы с воспитанниками.

В состав отдела входят:

- начальник отдела;
- психологи в социальной сфере;
- логопеды;
- дефектологи.

3.1.4. Отдел реабилитации детей и профилактики девиантного поведения.

В состав отдела входят:

- начальник отдела;
- социальные педагоги;
- специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере.

3.1.5. Отдел культурно-массовой деятельности.

В состав отдела входят:

- начальник отдела;
- культорганизаторы;
- инструктор по физической культуре;
- педагоги дополнительного образования;
- социальные педагоги.

3.2. В состав Подразделения входят работники в соответствии с утвержденным директором штатным расписанием.

3.3. Руководство деятельностью каждого отдела осуществляет начальник отдела.

3.4. Обязанности и права начальника отдела, работников отдела определяются должностными инструкциями.

4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Работники Подразделения рассматривают вопросы и принимают решения в рамках полномочий, определенных настоящим Положением, Положением об отделах и должностными инструкциями специалистов.

4.2. Работники Подразделения могут привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы отделов.

4.3. Работники Подразделения могут заключать договора о сотрудничестве с общественными и благотворительными организациями, с целью повышения эффективности работы отделов.

4.4. Работники Подразделения могут вносить предложения администрации учреждения по улучшению организации работы Подразделения, отделов.

4.5. Специалисты Подразделения вправе проходить в установленном порядке повышение своей квалификации и аттестацию в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

4.6. Запрашивать и получать от работников других отделов Подразделения необходимую информацию, документы.

4.7. Участвовать в управлении Учреждением, внося конструктивные предложения по улучшению деятельности Подразделения, отделов.

4.8. Принимать участие в разработке методических документов Учреждения, Подразделения по профилю своей деятельности.

4.9. Принимать участие в принятии решений коллегиальных органов управления.

4.10. Знакомиться с проектами решений руководства Учреждения, касающимися деятельности Подразделения.

4.11. Представлять интересы Учреждения в межведомственном взаимодействии с образовательными, культурными и другими учреждениями города Москвы.

4.12. Привлекать для решения конкретных поставленных задач, по согласованию с заместителем директора Подразделения и начальниками отделов Учреждения, соответствующих сотрудников.

4.13. Начальники отделов Подразделения и работники обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- общепризнанные принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности;
- правила внутреннего трудового распорядка, а также нормы и правила, предусмотренные Уставом Учреждения и настоящим положением.

4.14. На руководителя Подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Подразделения по своевременному и качественному выполнению возложенных на него задач.
- организацию оперативной, качественной подготовки и составления необходимой документации.
- соблюдение работниками Подразделения трудовой дисциплины.
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в управлении Подразделения.
- соблюдение обеспечение правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда.
- обеспечение сохранности персональных данных работников Подразделения.
- ответственность работников Подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до его отмены.

5.2. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения.