

Утверждаю
Директор ГБУ ЦССВ № 1
В.Ю. Спивакова

«16» февраля 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Отделе по содействию семейному устройству и сопровождению семей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законами Российской Федерации и города Москвы, Законом № 48 от 24.04.2008 года «Об опеке и попечительстве», Законом города Москвы № 12 от 14.04.2010 года «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Постановление Правительства Москвы № 433-ПП от 20.09.2011 года «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. N 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Уставом ГБУ ЦССВ №1.

1.2. Отдел по содействию семейному устройству и сопровождению семей является структурным подразделением ГБУ ЦССВ №1.

1.3. Создание Отдела по содействию семейному устройству и сопровождению семей обусловлено государственной политикой, направленной на внедрение форм семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, позицией Правительства Москвы и потребностью в новых подходах к семейному устройству детей и сопровождению замещающих семей.

1.4. Отдел по содействию семейному устройству и сопровождению семей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах

ребенка, законами Российской Федерации и города Москвы, решениями Правительства Российской Федерации и города Москвы, органов управления социальной защиты населения всех уровней, а также других органов, касающихся семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами опеки и попечительства г. Москвы, с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами г. Москвы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности Отдела:

Реализация системы мер по возвращению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в кровную семью, поиску и подготовке кандидатов в замещающие родители, устройству воспитанников на различные формы семейного воспитания и сопровождению семей.

2.2. Отдел создан для решения следующих задач:

- консультирование граждан по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- привлечение благотворительных фондов и общественности к проблеме социализации детей-сирот и к проблемам замещающих семей;
- подготовка граждан в ШПР, желающих принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- создать банк данных детей для передачи детей на семейные формы воспитания;

- организовать работу по психолого-педагогическому просвещению с кандидатами в усыновители, опекуны, попечители, приемные родители и патронатные воспитатели;
- организовать помощь биологическим родителям, которые имеют возможность восстановить свои родительские права;
- устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на различные формы семейного воспитания;
- обеспечить защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при подготовке их на семейные формы воспитания, а также при дальнейшем сопровождении семьи;
- организация комплексного сопровождения замещающей семьи; оказание адресной психолого-педагогической, социальной, педагогической и правовой помощи;
- организовать опытно-поисковую, инновационную и проектно-исследовательскую деятельность в ГБУ ЦССВ №1, направленную на разработку авторских программ в сфере семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и комплексного сопровождения замещающих семей;
- создать позитивный имидж семейной формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В содержание деятельности Отдела входят:

- 3.1. изучение нормативной и методической документации по вопросам семейного устройства детей и сопровождения замещающих семей;

- 3.2. координация деятельности всех специалистов Центра в воспитательной и реабилитационной работе с целью обеспечения постоянной связи с замещающими и биологическими семьями;
- 3.3. организация встреч с биологическими родителями и родственниками, проведение специалистами индивидуальных бесед и консультаций с биологическими родителями и родственниками;
- 3.4. оказание помощи биологическим родителям в восстановлении или снятии ограничения в родительских правах;
- 3.5. сбор информации о родственниках ребенка;
- 3.6. составление индивидуальной программы сопровождения семьи, комплексное социально-психолого-педагогическое сопровождение ребенка и его новой семьи;
- 3.7. подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ШПР;
- 3.8. организация психологической диагностики кандидатов в замещающие родители;
- 3.9. диагностика семей кандидатов, с целью обследования, анализа взаимоотношений в семье;
- 3.9 рассмотрение и внедрение разработанных организационно - педагогических рекомендаций по решению проблем замещающей семьи;
- 3.10. организация изучения социальной ситуации развития воспитанника, его положения в коллективе, в семье;
- 3.11. организация консультаций при первичном обращении кандидатов в замещающие родители по психолого-педагогическим и правовым вопросам;

- 3.12. подбор кандидата для ребенка, знакомство кандидатов с особенностями развития и воспитания ребенка;
- 3.13. организация встреч кандидатов с ребенком, оказание помощи в адаптационный период;
- 3.14. ведение мониторинга психофизического и социального развития детей в замещающей семье; проведение сравнительного анализа; выработка рекомендаций;
- 3.15. консультирование с целью оказания психологической помощи, формирования психологической культуры подростков и родителей;
- 3.16. проведение психологической диагностики различного профиля по запросу;
- 3.17. взаимодействие с учебными учреждениями по вопросам обучения, воспитания и развития приемных детей; анкетирование; анализ полученной информации;
- 3.18. посещение замещающих семей с целью оказания комплексной психолого-педагогической, социальной, педагогической и правовой помощи, а также анализа взаимоотношений в семье;
- 3.19. оформление личных дел замещающих семей;
- 3.20. организация различных форм общения замещающих семей через интернет, родительские собрания и т.п.;
- 3.21. выбор наиболее оптимальных форм коррекционного воздействия на неблагоприятную ситуацию в замещающей семье;
- 3.22. формирование методической и технической базы комплексного сопровождения замещающей семьи;

- 3.23. изучение и обобщение существующего передового опыта по вопросам деятельности отдела по содействию семейному устройству и сопровождению семьи;
- 3.24. организация совместных досуговых мероприятий, совместных праздников с замещающими семьями, родительских собраний;
- 3.25. выявление характера и причин отклонения в обучении и поведении детей в замещающих семьях, обобщение причин отклонений;
- 3.26. проведение конференций, совещаний, семинаров по вопросам семейного устройства детей и комплексного сопровождения замещающей семьи;
- 3.27. подготовка информационных статей в районные, городские газеты, методические сборники;
- 3.28. подготовка презентационных материалов о работе Отдела по содействию семейному устройству и сопровождению семей;
- 3.29. анализ результатов деятельности Отдела и определения приоритетов дальнейшей работы.

4. СОСТАВ ОТДЕЛА

- 4.1. Отдел возглавляется начальником Отдела.
- 4.2. Руководство деятельностью Отдела по содействию семейному устройству и сопровождению семей, осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора Центра.
- 4.3. В состав Отдела входят начальник Отдела, психолог, педагог-психолог, социальный педагог. Дополнительно, директор Центра на основании внутреннего приказа может включать в состав Отдела необходимых специалистов для оказания помощи замещающим семьям.

5. КОМПЕТЕНТНОСТЬ

5.1. Специалисты Отдела имеют право:

Получать необходимую полную информацию о кровной семье ребенка, кандидатах в замещающие родители, о ситуации в замещающей семье ребёнка и о самом ребёнке.

Привлекать к сотрудничеству специалистов Центра и других организаций для улучшения качества работы с замещающей семьёй.

Принимать участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности Отдела по содействию семейному устройству и сопровождению семей.

Вносить предложения администрации Центра по улучшению качества работы Отдела.

Ходатайствовать о поощрении работников Центра за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической деятельности в сфере развития форм семейного устройства и сопровождения замещающих семей;

5.2. Специалисты Отдела обязаны:

Иметь высшее образование по следующим направлениям: педагогическое, психологическое, социальное, юридическое;

Соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка Центра, добросовестно выполнять должностные инструкции;

Знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами Российской Федерации и города Москвы в сфере семейной политики и защиты прав и законных интересов ребенка;

Соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях, семьях и гражданах.