

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
ГБУ ЦССВ «Центральный»  
Протокол  
от «29» августа 2024 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора  
ГБУ ЦССВ «Центральный»  
от «29» августа 2024г. № 171-од  
Т.Ю. Телегиной

**Положение**  
**о порядке пользования библиотеками и информационными ресурсами,**  
**доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам**  
**данных, учебным и методическим материалам,**  
**материально-техническим средствам обеспечения**  
**образовательной деятельности**  
**Государственного бюджетного учреждения города Москвы**  
**Центр содействия семейному воспитанию «Центральный»**  
**Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом ГБУ ЦССВ «Центральный» (далее – Учреждение).

**1.2.** Положение регламентирует доступ педагогических работников в ГБУ ЦССВ «Центральный» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом ГБУ ЦССВ «Центральный».

**1.3.** Положение рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Учреждения.

## **2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям**

### **2.1. Педагогические работники имеют право:**

- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами;
- на получение полной информации о составе библиотеки, находящейся в методическом кабинете;
- на получение консультационной помощи в поиске и выборе учебных и методических материалов, произведений и других документов;
- копировать в электронном виде необходимую информацию, если это не нарушает авторские права;
- на доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности Учреждении.

**2.2.** Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ГБУ ЦССВ «Центральный» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, моноблоков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

## **3. Доступ к базам данных**

**3.1.** Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

**3.2.** Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

#### **4. Доступ к учебным и методическим материалам**

**4.1.** Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, в социальной сети Telegram на канале «Педагогическая копилка» находятся в открытом доступе.

**4.2.** Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение методического кабинета.

**4.3.** Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение методического кабинета, осуществляется старшим воспитателем Учреждения.

**4.4.** При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается удалять или менять на них информацию.

**4.5.** Пользователям запрещается копировать установленное программное обеспечение и устанавливать дополнительное программное обеспечение, менять настройки компьютеров. Подключать другое периферийное оборудование к компьютерам и совершать иные действия, которые могут нанести ущерб другим пользователям или оборудованию.

**4.6.** Запрещается просматривать, копировать, размещать материалы или ссылки на материалы, содержащие элементы насилия, порнографии, оскорбляющие честь и достоинство граждан.

#### **5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

**5.1.** Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения.

**5.2.** Для копирования или тиражирования учебных и методических

материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

**5.3.** Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

**5.4.** Накопители информации (флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных вирусов.

## **6. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящее является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

**6.2.** Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**6.3.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**6.4.** Настоящее Положение размещается на сайте Учреждения.