

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ЦССВ «Радуга»
О.С. Кежаев
Приказ № _____
от _____ 2024 года



СТАНДАРТ
предоставления государственной услуги
по оказанию психологической помощи гражданам,
желающим принять ребенка (детей), оставшегося (-ихся) без попечения
родителей на воспитание в семью (000001120191012148)
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
Центра содействия семейному воспитанию «Радуга»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

Москва
2024 год

Стандарт предоставления государственной услуги по оказанию психологической помощи гражданам, желающим принять ребенка (детей), оставшегося (-ихся) без попечения родителей, на воспитание в семью (000001120191012148)

1. Общие положения

Настоящий стандарт определяет порядок, организацию и осуществление предоставления оказания психологической помощи (социально-психологическое обследование) граждан, желающих принять ребенка (детей), оставшегося (-ихся) без попечения родителей, на воспитание в семью, в Государственном бюджетном учреждении Центре содействия семейному воспитанию «Радуга» (далее - ГБУ ЦССВ «Радуга»).

Оказание психологической помощи гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью, осуществляется службой ГБУ ЦССВ «Радуга» по содействию семейному воспитанию и оказание психологической помощи гражданам.

Настоящий стандарт проведения социально-психологического обследования граждан, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в семью (далее – Порядок), регламентирует организацию и процедуру проведения социально-психологического обследования граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей (далее – обследование), и совместно проживающих с ними совершеннолетних и несовершеннолетних членов их семей и (или) принятых на воспитание несовершеннолетних.

Правовые основания оказания услуги

Правовые услуги оказываются в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, Семейным Кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 24.04.2008г. № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2000 года № 896 «Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Постановлением Правительства Москвы от 20 сентября 2011 г. № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 19.05.2009 N 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на

территории РФ», приказом руководителя ДТСЗН от 11.04.2023 года № 303 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и социальной защиты населения г. Москвы от 28 июля 2021 г. № 785, приказами Учредителя – Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, Уставом ГБУ ЦССВ «Радуга», Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора Учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи государственной услуги по оказанию психологической помощи гражданам, желающим принять ребенка (детей), оставшегося (-ихся) без попечения родителей, на воспитание в семью.

2.1. Цели оказания психологической помощи гражданам:

- определение мотивации лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, к приему ребенка в семью, наличие у такого лица возможностей для создания условий, способствующих нормальному воспитанию и всестороннему развитию ребенка, с учетом пола и возраста ребенка, готовности принять на воспитание ребенка с ограниченными возможностями здоровья и (или) ребенка-инвалида, опыта воспитания и иных навыков, необходимых для приема ребенка в семью, выявление ограничений для приема ребенка в семью и дача рекомендаций по количеству передаваемых в семью детей, для преодоления лицом, желающим принять на воспитание в свою семью ребенка, выявленных ограничений, по созданию им условий, способствующих нормальному воспитанию и всестороннему развитию ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- оказание содействия уполномоченным органам в сфере опеки, попечительства и патронажа в городе Москве (далее – органы опеки и попечительства) в исполнении ими обязанностей по оценке нравственных и иных личных качеств, мотивов, взаимоотношений, сложившихся в семье гражданина, желающего принять ребенка (детей), на воспитание в семью, и выявление рисков, влекущих возможность утраты попечения законных представителей детьми, планируемыми к приему в семью.

2.2. Задачи оказания психологической помощи гражданам:

2.2.1. Оценка социально-психологической готовности гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью:

- изучение биографии гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью;

- изучение индивидуально-психологических особенностей и наличия необходимых ресурсов гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью;

- изучение мотивов гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью, для приема на воспитание ребенка-сироты;

- оценка возможностей гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью, для создания условий социализации, воспитания и развития ребенка;

- оценка готовности гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью, принять на воспитание в семью ребенка с ограниченными

- оценка готовности гражданина, желающего принять ребенка (детей) на воспитание в семью, к общению с родственниками ребенка-сироты (в случае, если родственники имеют контакт с ребенком, посещают его в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, но по объективным причинам не имеют возможности принять ребенка на воспитание в кровную семью).

2.2.2. Оценка социально-психологических особенностей несовершеннолетних, проживающих в семье:

- изучение личной истории всех детей, воспитывающихся в семье граждан, выразивших желание принять ребенка (детей) на воспитание в семью;

- определение степени удовлетворенности потребностей развития детей в семье;

- оценка характера сложившихся детско-родительских взаимоотношений, между ребенком и другими членами семьи, отношений ребенка, воспитывающегося в семье, к законному представителю, другим членам семьи и возможному расширению детской подсистемы.

2.2.3. Оценка семейной системы:

- исследование ресурсов, ограничений, компетенций семьи в отношении приема и воспитания к устройству ребенка, исходя из его потребностей развития;

- изучение параметров семейной системы и устойчивых паттернов внутри семейного и вне семейного взаимодействия.

Контроль за выполнением работы по оказанию психологической помощи возлагается на ГБУ Центр «Содействие».

Оказание психологической помощи гражданам (социально-психологического обследования осуществляется на безвозмездной основе.

3. Категория получателей услуг:

3.1. Обследование проводится в отношении:

3.1.1. Граждан, выразивших желание принять ребенка (детей) на воспитание в семью (далее – гражданин (граждане)), и совместно проживающих с ними членов семьи и принятых на воспитание несовершеннолетних.

В отношении несовершеннолетних не достигших 3 лет, а также в отношении граждан, которые не могут себя самостоятельно обслужить используется метод наблюдения за поведением и беседы с гражданами и другими лицами, ухаживающими за ребенком.

4. Порядок оказания психологической помощи гражданам (проведения социально-психологического обследования граждан и совместно проживающих с ними членов семьи, и принятых на воспитание несовершеннолетних)

4.1. Основанием для обследования является заявление гражданина (граждан) о согласии на проведение социально-психологического обследования (приложение 1 к настоящему Порядку) (далее – заявление).

4.2. Обследование проводится на любом этапе сбора гражданами, желающими принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, документов.

4.3. Заявление, поступившее от гражданина (граждан) в уполномоченную

организацию лично или посредством электронной почты, регистрируется с использованием системы электронного документооборота (далее – ЭДО) не позднее одного рабочего дня с даты его поступления.

Обследование проводится психологами в социальной сфере и специалистами по социальной работе, привлеченными для этого директором уполномоченной организации ГБУ ЦССВ «Радуга», имеющими опыт работы с несовершеннолетними и их законными представителями по специальности в организациях социального обслуживания, образования, здравоохранения не менее двух лет (далее – специалисты).

В обследовании принимают участие не менее двух специалистов на семью. При обследовании семьи, воспитывающей трех и более детей, количество специалистов, принимающих участие в обследовании, увеличивается из расчета один специалист на двоих детей.

4.4. Проведение обследования включает четыре этапа.

4.4.1. Первый этап:

- ознакомление специалистов с заявлением;
- фиксация заявления в журнале учета обращений о проведении социально-психологического обследования граждан, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в семью (приложение 2 к настоящему Порядку). Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченной организации.

Продолжительность первого этапа не должна превышать одного рабочего дня с даты получения заявления.

4.4.2. Второй этап:

- установление взаимодействия с гражданином (гражданами) и приглашение его посетить уполномоченную организацию;
- мотивирование семьи гражданина (граждан) к сотрудничеству со специалистами с целью наилучшего обеспечения потребностей развития ребенка и предотвращения вторичного сиротства;
- разъяснение гражданину (гражданами) при посещении уполномоченной организации целей, задач и порядка проведения обследования;
- предоставление гражданином (гражданами) следующих документов: заявление; согласие на обработку персональных данных; согласие на проведение психологической диагностики каждого несовершеннолетнего, законным представителем которого он является; копии документов, удостоверяющих личность гражданина и детей, достигших 14-летнего возраста; копии свидетельств о рождении детей младше 14 лет; копия распоряжения о назначении гражданина опекуном или попечителем;
- согласование с гражданином (гражданами) даты и время проведения обследования;
- подбор необходимого диагностического инструментария.

Согласие совместно проживающих совершеннолетних членов семьи гражданина (граждан) на проведение обследования предоставляется гражданином вместе с другими документами, предусмотренными настоящим пунктом либо может быть получено специалистами непосредственно при проведении обследования по месту жительства гражданина.

Второй этап обследования проводится на территории уполномоченной организации.

Продолжительность второго этапа обследования не должна превышать пяти рабочих дней со дня окончания первого этапа.

4.4.3. Третий этап:

- полуструктурированное интервью с совершеннолетними членами семьи и детьми, старше 3 лет, воспитывающихся в семье гражданина (граждан);
- выполнение психодиагностических методик с совершеннолетними членами семьи и детьми, старше 3 лет, воспитывающихся в семье гражданина (граждан);
- обследование семьи по месту жительства или пребывания гражданина (граждан) (один выход в семью обязателен).

С целью оценки у совершеннолетних членов семьи потребностно-мотивационной сферы, отношения к несовершеннолетним, воспитывающимся в семье, индивидуально-психологических особенностей, включая личностную зрелость, родительские компетенции и стиль воспитания, используются методы и методики (приложение 4 к настоящему Порядку) (не менее пяти).

С целью оценки у несовершеннолетних общего уровня психического развития, включая развитие эмоционально-волевой сферы, эмоционального состояния, степени удовлетворения потребностей развития несовершеннолетних, включая потребность в эмоционально близких отношениях со значимыми взрослыми, индивидуально-психологических особенностей, отношения к совершеннолетним и несовершеннолетним членам семьи, восприятия себя как части семьи, используются методы и методики, перечисленные в приложении 4 к настоящему Порядку (не менее трех).

Последовательность действий и набор диагностических методик, используемых при проведении обследования, определяются специалистами самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей семьи возраста, уровня психического развития ребенка (детей) и целей обследования.

Третий этап обследования проводится как на территории уполномоченной организации, так и по месту проживания семьи.

Продолжительность третьего этапа обследования не должна превышать десяти рабочих дней со дня окончания второго этапа.

4.4.4. Четвертый этап:

- обработка результатов, полученных при использовании диагностических методик;
- консилиум специалистов, участвующих в обследовании, обсуждение полученных результатов с фиксацией мнения специалистов в протоколе (приложение 5 к настоящему Порядку);
- составление заключения по результатам обследования (приложение 6 к настоящему Порядку), которое подписывают все специалисты, проводившие обследование, а также руководитель структурного подразделения уполномоченной организации, и руководитель уполномоченной организации.

Четвертый этап обследования проводится на территории уполномоченной организации.

Продолжительность четвертого этапа обследования не должна превышать

семи рабочих дней со дня окончания третьего этапа.

4.5. Общий срок от даты заявления гражданина (граждан) не должен превышать 30 календарных дней, за исключением нерабочих и праздничных дней.

4.6. Заключение, подписанное специалистами, проводившими обследование, заведующим отделом и руководителем Организации, вносится в журнал учета заключений по результатам социально-психологического обследования граждан, желающих принять ребенка (детей) в семью (приложение 7 к настоящему Порядку).

4.7. Сканированный образ заключения не позднее одного рабочего дня с даты его подписания направляется с сопроводительным письмом в Территориальный отдел по вопросам опеки и попечительства по месту регистрации гражданина по ЭДО и гражданину(гражданам).

4.8. Один оригинал заключения по результатам обследования выдается на руки гражданину (гражданам), второй экземпляр хранится в уполномоченной организации не менее пяти лет с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Заключение, выдаваемое по результатам социально-психологического обследования лица, желающего принять в свою семью ребенка, и проживающих совместно с ним лиц, должно содержать сведения о порядке его пересмотра.

4.9. После получения гражданином (гражданами), желающим принять ребенка (детей) на воспитание в семью, заключения по результатам обследования специалисты разъясняют гражданину (гражданам) результаты обследования и при желании гражданина (граждан) по его письменному заявлению проводят консультацию по заключению. Формат проведения консультации возможен как очно, так и в режиме онлайн. Время проведения консультации не должно превышать 30 минут.

4.10. Сведения о реквизитах заключения и отметка о получении гражданином (гражданами) заключения по результатам обследования вносится в журнал учета обращений о проведении социально-психологического обследования граждан, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в семью (приложение 2 к настоящему Порядку).

4.11. Заключение, выдаваемое по результатам социально-психологического обследования лица, желающего принять в свою семью ребенка, и проживающих совместно с ним лиц, должно содержать сведения о порядке его пересмотра в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

4.12. При наличии в содержащихся в заключении по результатам обследования выводах рекомендаций по проведению повторного обследования после устранения обстоятельств, препятствующих передаче ребенка (детей) на воспитание в семью гражданина, гражданин (граждане) вправе обратиться с заявлением о проведении повторного обследования в сроки, определенные в указанном заключении, при условии предоставления документов, подтверждающих устранение обстоятельств, препятствующих передаче ребенка (детей) на воспитание в семью гражданина.

4.13. Гражданин вправе отказаться от прохождения обследования на любом его этапе.

В случае отказа гражданина (граждан) от дальнейшего участия в обследовании гражданин сообщает об этом письменно с указанием причины отказа.

В случае, если гражданин, желающий принять ребенка (детей) на воспитание в семью, отказывается предоставить письменный отказ от проведения обследования или не дает письменного согласия на проведение психологической диагностики или на обработку персональных данных, специалист информирует об этом руководителя Организации служебной запиской с приложением акта о невозможности проведения обследования.

В случае отказа гражданина (граждан) от дальнейшего участия в обследовании гражданин сообщает об этом письменно в уполномоченную организации лично или посредством электронной почты с указанием причины отказа.

В случае прекращения гражданином участия в проведении обследования без объяснения причин и невозможности специалистов уполномоченной организации установить с ним контакт, специалист информирует об этом руководителя Организации служебной запиской с приложением акта о невозможности продолжения проведения обследования. Процедура обследования приостанавливается до момента выяснения обстоятельств неявки гражданина, но не более чем на 10 календарных дней. В случае неявки гражданина после указанного срока и (или) отсутствии информации о намерениях гражданина специалист информирует об этом руководителя Организации служебной запиской с приложением акта о невозможности продолжения проведения обследования.

В случаях невозможности проведения обследования вследствие болезни гражданина (граждан), членов его семьи, отъезда гражданина (граждан) или по другим уважительным причинам продолжительность обследования увеличивается на основании письменного заявления гражданина (граждан), направленного в уполномоченную организацию по электронной почте или лично. В случае поступления такого заявления специалист незамедлительно (в течение рабочего дня или первого рабочего дня после даты получения информации) регистрирует его в ЭДО.

5. Порядок пересмотра результатов обследования

5.1. В случае несогласия гражданина (граждан) с выводами, содержащимися в заключении по результатам обследования гражданин (граждане) в течение двух месяцев с момента получения заключения по результатам обследования вправе обратиться с письменным заявлением о проведении повторного обследования в Экспертную комиссию ГБУ Центр «Содействие» по пересмотру результатов обследования.

5.2. В заявлении гражданина (граждан) о проведении повторного обследования, указываются Ф.И.О. гражданина (граждан), адрес места жительства, иные контактные данные для своевременной связи с гражданином (гражданами), наименование организации, проводившей обследование, причины несогласия с выводами заключения по результатам обследования. К заявлению прилагается копия заключения по результатам обследования, с которым гражданин (граждане) не согласен.

5.3. По итогам повторного обследования оформляется новое заключение.

6. Кадровое обеспечение.

Кадровое обеспечение для выполнения работы по проведению социально-психологического обследования 8 граждан и совместно проживающих с ними членов семьи, в том числе несовершеннолетних детей и принятых на воспитание несовершеннолетних:

- специалист по социальной работе- 1 ставка
- психолог в социальной сфере - 1 ставка

Должность	Норма времени на 1 получателя услуги(человек/час)
Специалист по социальной работе	11 человек/часов
- разъяснение гражданину (гражданам) при посещении уполномоченной организации целей, задач и порядка проведения обследования; - получение от гражданина (гражданам) следующих документов: заявление; согласие на обработку персональных данных; согласие на проведение психологической диагностики каждого несовершеннолетнего, законным представителем которого он является; копии документов, удостоверяющих личность гражданина и детей, достигших 14-летнего возраста; копии свидетельств о рождении детей младше 14 лет; копия распоряжения о назначении гражданина опекуном или попечителем; - согласование с гражданином (гражданами) даты и время проведения обследования; - подбор необходимого диагностического инструментария. - установление взаимодействия с гражданином (гражданами) и приглашение его посетить уполномоченную организацию; - мотивирование семьи гражданина (граждан) к сотрудничеству со специалистами с целью наилучшего обеспечения потребностей развития ребенка и предотвращения вторичного сиротства; - составление протокола полуструктурированного интервью с фиксацией необходимой информации о семье граждан и о социально-бытовых условиях граждан - подготовка информации для обсуждения на комиссии и внесения в заключение - внесение информации в заключение - выдача заключения, подготовка сопроводительного письма - проведение итоговой консультации очно или онлайн	

- проведение итоговой консультации очно или онлайн	
Психолог в социальной сфере	11 человек/часов
- подбор необходимого диагностического инструментария. - полуструктурированное интервью с совершеннолетними членами семьи и детьми, старше 3 лет, воспитывающихся в семье гражданина (граждан); - выполнение психодиагностических методик с совершеннолетними членами семьи и детьми, старше 3 лет, воспитывающихся в семье гражданина (граждан); - использование методов и методик с целью оценки у совершеннолетних членов семьи потребностно-мотивационной сферы, отношения к несовершеннолетним, воспитывающимся в семье, индивидуально-психологических особенностей, включая личностную зрелость, родительские компетенции и стиль воспитания; - использование методы и методики с целью оценки у несовершеннолетних общего уровня психического развития, включая развитие эмоционально-волевой сферы, эмоционального состояния, степени удовлетворения потребностей развития несовершеннолетних, включая потребность в эмоционально близких отношениях со значимыми взрослыми, индивидуально-психологических особенностей, отношения к совершеннолетним и несовершеннолетним членам семьи, восприятия себя как части семьи; - обработка результатов, полученных при использовании диагностических методик; - подготовка информации для обсуждения на комиссии и внесения в заключение; - внесение информации в заключение; - выдача заключения, - проведение итоговой консультации очно или онлайн, разъяснение гражданину (гражданам) результаты обследования и при желании гражданина (граждан) по его письменному заявлению проводят консультацию по заключению. Формат проведения консультации возможен как очно, так и в режиме онлайн. Время проведения консультации не должно превышать 30 минут.	

Единица измерения: численность граждан, получивших социальные услуги (человек/час). Норматив на одного гражданина - **11 человек/час.**

Финансирование услуги осуществляется за счет средств субсидии,

Место предоставления услуги:

- в ГБУ ЦССВ «Радуга»;
- по месту проживания получателей услуги;
- в Территориальных отделах по вопросам опеки и попечительства города Москвы в рамках внутриведомственного взаимодействия.

7. Показатели качества оказания государственной услуги:

- доля граждан, получивших психологическую помощь;
- удовлетворенность получателей услуг качеством оказанных услуг;
- укомплектованность специалистами, оказываемыми помощь гражданам;
- отсутствие обоснованных жалоб;
- отсутствие жалоб со стороны контролирующих органов.