

Приложение к Приказу № 159-од
от «23» июля 2024 года

СОГЛАСОВАНО

Председателем Профсоюзной организации
ГБУ ЦССВ «Центральный»
Е.В. Калашникова
«23» июля 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБУ ЦССВ «Центральный»
от «23» июля 2024 г. № 159-од



ПОЛОЖЕНИЕ

О квотировании рабочих мест для инвалидов в ГБУ ЦССВ «Центральный»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2021 № 219-ФЗ, Законом от 19.04.1991 № 1032-1, Законом г. Москвы от 22.12.2004 № 90 и определяет порядок квотирования рабочих мест и порядок приема инвалидов на данные рабочие места в Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Центральный» (далее – Учреждение).

1.2. Квотирование рабочих мест в Учреждении проводится в целях оказания содействия занятости инвалидов.

1.3. В целях настоящего положения под квотой для приема на работу инвалидов (далее – квота) понимается минимальное количество рабочих мест, на которые работодатель обязан трудоустроить инвалидов в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают инвалиды.

1.4. Квота в Учреждении составляет 2 процента от среднесписочной численности работников. Конкретное количество рабочих мест для инвалидов в пределах квоты ежемесячно утверждается приказом директора по данным о среднесписочной численности работников за предыдущий месяц.

1.5. Среднесписочная численность работников в текущем месяце исчисляется в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области статистики.

1.6. При исчислении квоты в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда.

1.7. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории города Москвы,

признанные инвалидами федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, в порядке и на условиях, установленных Правительством.

1.8. Перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов утверждается приказом директора Учреждения по мере их выделения (создания).

II. Основные задачи в части квотирования рабочих мест

2.1. Инвалидам, работающим в Учреждении, работодатель обеспечивает необходимые условия труда, отвечающие требованиям законодательства и предоставленной индивидуальной программе реабилитации.

2.2. Ответственными за обеспечение надлежащих условий труда на рабочих местах, выделенных (созданных) для инвалидов, являются руководители соответствующих подразделений.

2.3. Управление кадров:

- совместно с планово-экономическим отделом ежемесячно осуществляет расчет размера квоты исходя из среднесписочной численности работников, занятых в Учреждении;

- ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет сведения о выполнении установленной квоты по форме, утвержденной департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и согласованной с Мосгорстатом, в ГКУ ЦЗН посредством размещения отчета в личном кабинете Учреждения на портале «Моя работа» (czn.mos.ru);

- ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет «Информацию о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для трудоустройства инвалидов», согласно приложению № 5 Приказа Минтруда от 26.01.2022 № 24 посредством размещения этих сведений в личном кабинете Учреждения на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (trudvsem.ru);

- ежемесячно готовит для предоставления органам службы занятости информацию о локальных актах Учреждения, содержащих сведения о рабочих местах, созданных (выделенных) для трудоустройства инвалидов.

III. Трудоустройство инвалидов в счет квоты

3.1. На рабочие места, выделенные (созданные) в счет установленной квоты, Учреждение трудоустраивает инвалида, независимо от категории заболевания и группы инвалидности, если условия труда на выделенном (созданном) рабочем месте соответствуют индивидуальной программе реабилитации инвалида.

3.2. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты Учреждения осуществляет самостоятельно с учетом предложений уполномоченных правительством Москвы органов исполнительной власти города Москвы, а также общественных организаций инвалидов.

3.3. Учреждение вправе запрашивать и получать в порядке, установленном правительством Москвы, информацию, необходимую при создании квотируемых рабочих мест. В целях реализации данного права ответственный специалист отдела кадров Учреждения направляет соответствующие запросы в центры занятости населения г. Москвы и иные организации.

3.4. Квота считается выполненной в случае оформления в установленном порядке трудовых отношений с инвалидами в рамках исполнения Учреждением обязанности по трудоустройству инвалидов в соответствии с установленной квотой.

IV. Заключение

4.1. Положение о квотировании является локально-нормативным актом Учреждения, утверждается директором и вводится приказом по Учреждению.

4.2. Положение о квотировании принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. За невыполнение обязанности по созданию или выделению квотируемых рабочих мест для инвалидов Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством.

4.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению об отделе утверждаются директором Учреждения в установленном порядке.

4.5. После принятия Положения об отделе (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.