

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ГБУ ЦССВ «Наш дом»

Настоящие правила определяют внутренний распорядок жизни, права и обязанности воспитанников в ГБУ ЦССВ «Наш дом».

Правила внутреннего распорядка для воспитанников ГБУ ЦССВ «Наш дом» (далее – Правила) составлены в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом РФ от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" с изменениями и дополнениями от: 19 декабря 2018 г., 10 февраля 2020 г., 19 мая 2021 г., Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, Уставом учреждения, локальными актами.

1. Общие положения

1.1. Правила разработаны с целью определения распорядка жизни воспитанников Центра и установления требований к поведению воспитанников во время нахождения на территории Центра.

1.2. Правила вступают в силу с момента утверждения их Директором Центра и доводятся до всех воспитанников, а также воспитателей, помощников воспитателей, других сотрудников Центра.

1.3. Все спорные вопросы, связанные с применением Правил, решаются в административном порядке совместно с воспитателями и воспитанниками.

1.4. Настоящие правила распространяются на всех воспитанников Центра и являются обязательными для исполнения.

2. Основные права и обязанности воспитанников

2.1. Воспитанники Центра имеют право на:

- 2.1.1. полное государственное обеспечение (содержание);
- 2.1.2. защиту имущественных и социальных прав и интересов;
- 2.1.3. получение исчерпывающей информации о своих правах;

2.1.4. получение бесплатного образования в соответствии с государственными стандартами;

2.1.5. знакомство локальными актами, регламентирующими жизнь воспитанников в Центре;

2.1.6. проживание в семейных группах, гарантирующее охрану и укрепление здоровья, удовлетворение основных потребностей;

2.1.7. участие в обсуждении правил и традиций в семейной группе/Центре;

2.1.8. выражение своей неудовлетворенности жизнью в семейной группе/Центре устно, письменно, открыто или анонимно;

2.1.9. получение дополнительных образовательных услуг в соответствии со своими интересами;

2.1.12. уважение человеческого достоинства, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

2.1.13. реализацию своего права на труд при достижении 14-летнего возраста, если это не мешает обучению по основной образовательной программе;

2.1.14. общение с близкими людьми, если такое общение не вредит психическому и физическому здоровью;

2.1.15. защиту от применения методов физического и психического воздействия;

2.1.16. планирование использования денежных средств, выдаваемых ежемесячно на личные нужды воспитанников;

2.1.17. получение посылки, бандероли, передачи, разрешенные перечнем;

2.1.18. комплексную социально-педагогическую, социально-психологическую помощь, в том числе квалифицированную помощь в обучении;

2.1.20. получение информации о путях дальнейшего жизнеустройства;

2.1.21. проявление инициатив в организации досуга;

2.1.22. воспитанники, старше 16 лет, имеют право на отпуск в семьи граждан более чем на один день при получении официального согласия директора, оповестив об этом намерении за два дня через личное заявление с указанием адреса места нахождения, даты и времени убытия/прибытия, цели посещения;

2.1.23. воспитанники, старше 14 лет, имеют право выхода за территорию Центра в течение дня, с разрешения воспитателя на выход, согласовав и указав в заявлении адрес места нахождения, дату и время ухода/прихода, цели выхода.

2.2. Использование воспитанниками своих прав не должно наносить ущерба правам и законным интересам других воспитанников, работников Учреждения и иных граждан.

2.3. Обеспечение и охрана прав воспитанников в Учреждении возлагается на директора, администрацию и педагогический коллектив.

2.4. Воспитанники Центра обязаны:

2.4.1. соблюдать правила и традиции семейной группы, Центра;

2.4.2. уважать права, честь и достоинство других воспитанников, работников Центра;

2.4.3. выполнять законные требования воспитателя и других сотрудников Учреждения;

2.4.4. сознательно относиться к учёбе: посещать учебное заведение согласно расписанию занятий, выполнять домашние задания; не допускать пропусков учебных занятий без уважительной причины; ликвидировать в полном объеме учебные задолженности по окончании каждой учебной четверти/полугодии;

2.4.4. соблюдать правила техники безопасности, предусмотренные соответствующими инструкциями в быту, на занятиях в мастерских, спортивных секциях, на прогулке, при проведении массовых мероприятий, поездках, выездных мероприятиях;

2.4.5. участвовать в самообслуживающем труде (убирать спальное место, участвовать в дежурстве, стирке и глажке личных вещей, соблюдать правила личной гигиены, опрятности одежды и внешнего вида);

2.4.6. соблюдать общественный порядок в Центре и в семейной группе;

2.4.7. беречь общественную собственность Учреждения, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;

2.4.8. выполнять установленный режим дня (подъем, гигиенические процедуры, приемы пищи, санитарная уборка комнат, самоподготовка, сон);

2.4.9. нести ответственность за сохранность личных ценных вещей (телефоны, планшеты, ноутбуки и т.д.);

2.4.10. перед сном сдавать воспитателю/помощнику воспитателя на хранение телефоны/планшеты не позднее 21.00 ч. воспитанникам до 14 лет, не позднее 23.00 ч. - воспитанникам до 16 лет;

2.4.11. своевременно информировать медицинского работника или воспитателя об ухудшении своего здоровья;

2.4.12. стремиться к избавлению от зависимости табакокурения, не курить на территории Центра;

2.4.13. не допускать самовольных уходов с территории Учреждения, из образовательного учреждения до окончания занятий;

2.4.14. получать официальное согласие директора, если возникает необходимость выехать за пределы города Москвы;

2.4.15. воспитанники старше 16 лет обязаны получать официальное согласие директора, если возникает необходимость выхода за территорию более, чем на один день, в семьи граждан, оповещать об этом намерении за два дня через личное заявление с указанием адреса места нахождения, даты и времени убытия/прибытия, цели посещения;

2.4.16. воспитанники старше 14 лет, обязаны получать официальное согласие воспитателя на выход за территорию Центра, указав в заявлении адреса места нахождения, даты и времени ухода/прихода, цели выхода;

2.4.17. при выходе за территорию Центра воспитанники обязаны соблюдать условия выхода, прописанные в заявлении и регламент времени ухода/прихода.

2.5. Другие права и обязанности воспитанников определяются приказами и распоряжениями директора Учреждения, инструкциями или иными локальными актами.

3. Воспитанникам Центра запрещается:

3.1. приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.

3.2. использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам.

3.3. применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание или вымогательство.

3.4. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.5. безответственно относиться к своему здоровью;

3.6. без официального разрешения директора, иных сотрудников Учреждения выходить за территорию Центра и выезжать за пределы г. Москвы.

3.7. оскорблять других воспитанников и сотрудников Центра.

4. Меры взыскания, применяемые к воспитанникам Учреждения

4.1. К несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания:

4.2.1. Взятие с воспитанника письменного пояснения по ситуации нарушения правил внутреннего распорядка с выводами и изложением дальнейших намерений.

4.2.2. Рассмотрение на заседании Совета профилактики по ходатайству воспитателя, социального педагога, старшего воспитателя.

4.2.3. Обсуждение проступка несовершеннолетнего на общем собрании коллектива воспитанников

4.2.4. Проведение беседы инспектором ПДН или КДНиЗП по ходатайству специалиста.

4.2.5. Рассмотрение ситуации при директоре в случае грубого, неоднократного нарушения правил внутреннего распорядка для воспитанников.

4.2.6. В случае самовольных уходов воспитанника:

- При доставлении работниками полиции, длительном отсутствии (более суток), неоднократных самовольных уходах воспитанник помещается в изолятор с целью прохождения медицинского, психологического обследования. В обязательном порядке воспитанник дает объяснения специалисту учреждения о причинах, приведших к самовольному уходу, случай разбирается совместно с воспитателем, специалистом, обсуждается с воспитанниками группы, после чего администрация принимает решение о рассмотрении случая на Совете профилактики учреждения с целью выбора мер взыскания и определения места дальнейшего проживания.

- При самостоятельном возвращении в Учреждение воспитанник в обязательном порядке осматривается медицинским работником, дает объяснения специалисту учреждения о причинах, приведших к самовольному уходу, случай разбирается совместно с воспитателем, специалистом, обсуждается с воспитанниками группы, после чего администрация принимает решение о мерах взыскания.

4.2.7. Запрет на самостоятельный выход за территорию Центра без сопровождения с обоснованием использования данной меры наказания.

4.2.8. Запрет на пользование телефоном/планшетом с обоснованием использования данной меры наказания.

4.3. Разрешение конфликтных ситуаций между воспитанниками, сотрудниками и воспитанником, воспитанниками и сторонними лицами происходит с участием директора, заместителя директора, старшего воспитателя/воспитателя, педагога-психолога, социального педагога.

5. Меры поощрения воспитанников Учреждения

5.1 Поощрения воспитанников учреждения производятся при отсутствии нарушений правил внутреннего распорядка, положительных оценок по учебной деятельности, отсутствие пропусков учебных занятий без уважительной причины, отсутствие конфликтов со сверстниками, специалистами, обслуживающим персоналом, активное участие в мероприятиях Учреждения, спортивных соревнованиях, трудовых десантах.

5.2. Виды поощрений:

5.2.1 Выражение устной благодарности на общем собрании, мероприятии.

5.2.2. Вручение грамоты, похвального листа, благодарности за достигнутые успехи.

5.2.3. Приоритетное право снятия денежных средств с личного счета для приобретения вещей, техники по собственному выбору.

5.2.4. Приоритетное право участия в выездных экскурсиях, развлекательных мероприятиях Учреждения.

5.2.5. Посещение учебного заведения без сопровождения специалистов.

5.2.6. Спонсирование посещения культурно-досуговых зон за пределами Центра в г. Москве.