

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

Протокол

от «26» 08 2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУ ЦССВ

«Полярная звезда»

от «23» сентября 2024 г. № 105



Положение о методическом совете

**Государственного бюджетного учреждения города Москвы
Центр содействия семейному воспитанию «Полярная звезда»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Полярная звезда» (далее соответственно – Положение, Центр), определяет цель, задачи и функции методического совета регламентирует его деятельность, права и ответственность.

1.2. Методический совет – это коллегиальный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Центра, работа которого направлена на совершенствование методического обеспечения образовательной и реабилитационной деятельности.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г. и план мероприятий по её реализации (распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652н);

- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 января 2023 г. № 53н);

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г.);

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

- Приказ Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 922 «О мерах по развитию дополнительного образования детей»;

- Устав Центра;

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности Регистрационный № 038134 от 27 декабря 2016 года; серия, номер бланка лицензии 77Л01 № 0008968; Приложение к лицензии № 1.1. от 27 декабря 2016 года № 038134; серия, номер бланка Приложения к лицензии 77П01 №0012389.

– Локальные акты, регламентирующие образовательно-воспитательный и реабилитационный процессы Центра.

2. Цель, задачи и функции методического совета

2.1. Методический совет создается с целью совершенствования методического обеспечения образовательной и реабилитационной деятельности Центра.

2.2. Задачи методического совета:

– методическая поддержка образовательной, воспитательной и реабилитационной деятельности Центра;

– координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений Центра, осуществляющих образовательно-воспитательный и реабилитационный процессы, обеспечение их взаимодействия;

– оказание методической и консультативной помощи педагогическим работникам и работникам социальной сферы Центра в решении профессиональных задач, в том числе в вопросах повышения уровня их квалификации и профессионального мастерства;

– выявление инновационного педагогического и реабилитационного опыта, современных форм работы (технологий, методик, подходов и т.п.), внедрение его в деятельность работников Центра;

– организация обмена опытом между педагогическими работниками Центра, обобщение и распространение успешного педагогического и реабилитационного опыта специалистов Центра за ее пределами;

– содействие в профессиональном становлении молодых (начинающих педагогическую и реабилитационную деятельность) и вновь прибывших работников;

2.3. Функции (направления деятельности) методического совета:

– анализ результатов образовательной, воспитательной и реабилитационной деятельности Центра;

– рассмотрение/экспертная оценка/согласование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых Центром, а также проектов локальных актов, регламентирующих образовательно-воспитательную и реабилитационную деятельность Центра;

– методическое сопровождение процесса реализации Программ;

– оказание методической помощи в разработке Программы (плана) воспитательной работы и учебного плана Центра;

- организация и проведение мероприятий, способствующих развитию творческой инициативы и повышению профессионального мастерства специалистов Центра;
- организация и проведение мероприятий по обобщению и распространению лучшего педагогического и реабилитационного опыта работников Центра (семинаров, конференций, совещаний, круглых столов, педагогических встреч, мастер-классов, пр.);
- обсуждение вопросов по использованию в практике Центра новых методик, подходов, технологий обучения, воспитания и реабилитации;
- оказание помощи педагогическим работникам в выборе маршрута дополнительного образования в целях повышения своей квалификации и профессионального мастерства;
- разработка диагностических и других материалов, используемых в оценке уровня освоения Программ обучающимися;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и вновь прибывшими специалистами;
- внедрение в образовательный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, современного программного обеспечения, систем информационного обеспечения занятий;
- рассмотрение иных вопросов в части воспитательно-образовательной и реабилитационной деятельности Центра, вынесенных на заседание методического совета директором Центра, педагогическим советом, иным коллегиальным органом управления;

3. Состав методического совета

3.1. Общее руководство деятельностью методического совета осуществляет председатель – директор Центра.

3.2. В состав методического совета входят руководители методических объединений и структурных подразделений, осуществляющих образовательно-воспитательный и реабилитационный процессы, опытные, творческие и эффективно работающие педагоги и специалисты социальной сферы Центра.

Списочный состав методического совета утверждается приказом директора Центра на один учебный год.

3.3. К работе методического совета, в зависимости от решаемых задач, может привлекаться любой специалист Центра.

4. Организация работы методического совета

4.1. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана (с учётом основного плана работы Организации), который составляется председателем методического совета, рассматривается на его заседании, согласовывается на педагогическом совете и утверждается директором Центра.

4.2. В целях организации деятельности методического совета его члены общим голосованием избирают секретаря, который выполняет обязанности по организации заседаний совета, ведет протоколы заседаний и иную документацию.

4.3. Периодичность заседаний методического совета – не реже 4 раз в год. О времени и месте проведения заседания председатель (или секретарь) обязан поставить в известность членов методического совета не позднее чем за 7 дней.

Внеочередные заседания методического совета проводятся при необходимости, по требованию (решению) председателя совета, директора Центра или членов методического совета.

4.4. Методический совет принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало больше половины присутствующих членов методического совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

Решения методического совета оформляются в виде протокола, который подписывают председатель и секретарь. Контроль за исполнением решений методического совета осуществляет председатель.

4.5. На заседаниях методического совета могут присутствовать без права участия в голосовании все специалисты Центра, а также представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам обучения, воспитания и реабилитации.

5. Права и обязанности методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- планировать свою работу, исходя из общего плана работы Центра и педагогической целесообразности;
- определять основные направления и формы методической работы Центра;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного и реабилитационного процессов в Центре;
- давать рекомендации методическим объединениям Центра по вопросам планирования работы и её содержанию, по определению направленностей Программ, их разработке и реализации;
- участвовать в мониторинге интересов обучающихся в целях определения приоритетных направленностей Программ;
- готовить предложения и рекомендации по повышению квалификации педагогических работников;
- вносить предложения о распространении успешного педагогического и реабилитационного опыта работников Центра;
- рекомендовать администрации кандидатуры специалистов для поощрения;

- рекомендовать специалистов для участия в профессиональных конкурсах;

5.2. Методический совет обязан:

- обеспечивать выполнение плана работы, представлять отчет по итогам учебного год;

- выполнять свои функции в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения;

- решать проблемы и задачи, связанные с методическим и дидактическим обеспечением образовательно-воспитательного и реабилитационных процессов;

- принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета;

- рекомендовать специалистам различные формы и программы повышения квалификации;

- способствовать развитию учебно-материальной базы Центра;

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Центра и действует до его отмены.

6.2. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются на заседаниях методического совета и утверждаются приказом директора Центра.