

**Приложение № 9  
к приказу № 39 от 12.01.2026**

**Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы  
Государственное бюджетное учреждение города Москвы  
Центр содействия семейному воспитанию «Радуга»**

**Утверждено**  
**Директор ГБУ ЦССВ «Радуга»**  
С.Л. Ирхина  
Приказ № 39 от 12.01.2026



## **Положение об отделе психолого-медико- педагогической реабилитации**

**Москва**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Положение определяет назначение, основные задачи, функции, права и порядок организации работы отдела психолого-медико-педагогической реабилитации (далее по тексту – отдел).

**1.2.** Отдел входит в состав Службы комплексной помощи детям, являющейся структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию «Радуга» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Организация).

**1.3.** Непосредственное руководство отделом осуществляет заведующий отделом, который несет персональную ответственность за выполнение отделом задач и функций, определенных настоящим Положением. Заведующий отделом непосредственно подчиняется заместителю директора.

**1.4.** Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН «О правах ребенка»,
- Конституцией РФ,
- Семейным Кодексом РФ,
- Гражданским кодексом РФ,
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве",
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей",
- Постановлением Правительства РФ от 27.11.2000 № 896 «Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»,
- Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»,
- Законом города Москвы от 14.04.2010 №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве»,
- Постановлением Правительства Москвы от 20.09.2011 № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14.04.2010 №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве»,
- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации",
- приказами Учредителя – Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

## **2. Основные задачи отдела**

**2.1.** Выполнение государственного задания Организации по реализации государственной услуги «Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей».

**2.2.** Участие в выполнении государственного задания Организации по реализации государственных услуг: «Содержание и воспитание, содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

**2.3.** Консультативная, реабилитационная и профилактическая работа с воспитанниками, способствующая их развитию, социальной реабилитации и

социальной адаптации.

**2.4.** Планирование и реализация работы по развитию психических функций, компенсации и (или) коррекции психического и интеллектуального развития, а также отклонений в поведении воспитанников.

**2.5.** Профилактическая работа на всех уровнях: первичная, вторичная, третичная профилактика самовольных уходов, зависимого поведения и употребления психоактивных веществ.

**2.6.** Проведение профориентационной диагностики, консультирования, содействие профессиональному самоопределению воспитанников.

**2.7.** Проведение психологических, социально-педагогических консультаций по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни.

**2.8.** Организация Консилиумов специалистов Организации для определения конкретных форм и методов воспитания, психологической, педагогической и медицинской работы с воспитанниками, направленной на комплексную реабилитацию.

### **3. Функции отдела**

**3.1.** Участие в разработке и реализации плана по развитию и жизнеустройству воспитанников, в соответствии с Положением об индивидуальном плане развития и жизнеустройства воспитанника, утвержденным Правительством Москвы.

**3.2.** Осуществление комплексной психолого-педагогической диагностики развития (мониторинг развития) в сроки, индивидуально определяемые для каждого несовершеннолетнего.

**3.3.** Мониторинг эмоционального состояния воспитанников, своевременное обращение за медицинской помощью для сохранения психического здоровья воспитанников и временной помещенных.

**3.4.** Мониторинг образовательных проблем, участие в организации получения заключений Центральной психолого-медико-педагогической комиссии для определения условий обучения и образовательного маршрута.

**3.5.** Мониторинг работы с детьми-инвалидами в рамках индивидуального плана реабилитации (абилитации) (далее – ИПРА), ежеквартальный контроль исполнения ИПРА.

**3.6.** Анализ самовольных уходов воспитанников из организации – ежеквартально. Поиск причин и разработка индивидуальных маршрутов психологической поддержки воспитанников.

**3.7.** Мониторинг актуального состояния воспитанников.

**3.8.** Участие в продвижении идеи семейного устройства через социальные сети: подготовка статей, постов, публикаций.

**3.9.** Подготовка и проведение психолого-медико-педагогического консилиума специалистов Организации (далее – Консилиум).

**3.10.** Реализация утвержденных Консилиумом методов и форм психолого-медико-педагогической реабилитации воспитанника, а также системы мер, направленных на оздоровление воспитанников, и контроль за исполнением рекомендаций.

**3.11.** Взаимодействие с некоммерческими организациями по вопросам

профилактики, реабилитации, организации коммуникативных тренингов, организации образовательных проектов в игровой форме, с организациями, предоставляющие услуги медиации с целью обогащения социального опыта воспитанников, приобщения их к здоровому образу жизни, развития у них культуры общения и др.

#### **4. Права отдела**

**4.1.** Запрашивать в установленном порядке от государственных органов и органов местного самоуправления необходимые документы в интересах воспитанников.

**4.2.** Принимать решения в рамках компетенции отдела.

**4.3.** Выходить с предложениями к директору по оптимизации деятельности отдела.

#### **5. Организация деятельности отдела**

**5.1.** В состав отдела входят: социальные педагоги, психологи в социальной сфере, учитель-логопед, учитель-дефектолог, медицинские сестры и старшая медицинская сестра

**5.2.** Работу отдела организует заведующий отделом психолого-медико-педагогической реабилитации, который вносит предложения руководству Организации по подбору и расстановке кадров в отделе, следит за соблюдением внутреннего трудового распорядка, определяет функциональные обязанности сотрудников, осуществляет мониторинг и контроль деятельности специалистов, принимает участие в мотивации сотрудников отдела в соответствии с установленными в Организации правилами, ходатайствует о поощрении за активное участие в работе отдела, вносит свои предложения о премировании специалистов отдела.

**5.3.** Права, трудовые (должностные) обязанности и ответственность специалистов отдела определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями.

#### **6. Межведомственное и междисциплинарное взаимодействие**

**6.1.** Заведующий отделом в своей деятельности непосредственно взаимодействует с заместителем директора.

**6.2.** В процессе междисциплинарной деятельности отдел взаимодействует со структурными подразделениями:

- отдел групп семейного воспитания - для организации комплексной работы с каждым воспитанником и тесного профессионального взаимодействия в рамках выработанной стратегии воспитания и развития ребёнка;
- социальный отдел - по вопросам особенностей социального статуса воспитанников, их семейной истории и условий проживания после выпуска из Организации;
- отдел организации питания - для возможности учета медицинских особенностей воспитанников в разработке меню;
- отдел дополнительного образования - по вопросам занятости воспитанников с учётом их интересов, пожеланий, хобби и прочее;

- служба содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью - по вопросам готовности воспитанников к передаче на семейные формы устройства и актуального медицинского статуса воспитанников;
- организационно-правовой отдел - в части согласования выполнения кадровых вопросов.

**6.3.** Для реализации функций Отдел взаимодействует с:

- Территориальными отделами по вопросам опеки и попечительства ДТСЗН города Москвы;
- другие организации Департамента труда и социальной защиты населения;
- организации, оказывающими образовательные и медицинские услуги воспитанникам;
- детским реабилитационным Центром Московского научно-практического центра наркологии Департамента здравоохранения города Москвы;
- некоммерческими организациями.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в соответствии с изменениями в федеральном законодательстве, законами, нормативными правовыми актами города Москвы и внутренними локальными актами Организации.

**7.2.** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором Организации.