



УТВЕРЖДЕНО:

приказом Директора

ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»

/К.А. Гуськов

«01» 12 2022г. № 1394

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и другими локальными актами ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки» (далее – учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения для рассмотрения основных вопросов организации образовательной и воспитательной деятельности.

1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения, а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием, воспитанием и организацией образовательной деятельности, в том числе и медицинские работники с правом совещательного голоса. Председателем педагогического совета является директор.

1.4. Педагогический совет действует на основании закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», регламентируется нормативными правовыми актами об образовании, Уставом учреждения, настоящего Положения.

1.5. Решения педагогического совета принимаются: открытым голосованием большинством голосов присутствующих более чем две трети его членов.

1.6. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.

1.7. Педагогический совет имеет следующие компетенции:

✓ рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на предмет их соответствия нормативно-правовым документам, в целях дальнейшей рекомендации на утверждение директором учреждения, что подтверждается протоколом заседания;

✓ принятие решения об отчислении (исключении) обучающихся воспитанников;

✓ обсуждение и утверждение планов работы структурных подразделений, информации и отчетов работников учреждения, сообщений о санитарно-гигиеническом режиме учреждения и других вопросов деятельности учреждения;

✓ принимает и вносит на утверждение директору учреждения локальные нормативные акты по основным вопросам организации содержания, воспитания и

осуществления образовательной деятельности учреждения, регулирующие образовательные отношения;

✓ организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

✓ рассматривает предложения по предоставлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами;

✓ принимает решение о создании временных творческих объединений специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности учреждения.

1.8. Заседания и решения педагогических советов протоколируются. Протоколы заседаний подписываются Председателем и секретарем педагогического совета. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета. Протоколы заседания педагогического совета пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью учреждения.

1.9. После издания приказа директором учреждения об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений становятся обязательными для исполнения.

1.10. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение директора учреждения, ознакомится с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2. Организация работы Педагогического совета

2.1. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом воспитательной работы учреждения.

2.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже двух раз в течение учебного года или созываются по необходимости. Внеочередное заседание педагогического совета созывается Председателем педагогического совета.

2.3. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся членами педагогического совета.

2.4. Реализацию решений Педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- ✓ принимать решения по вопросам организации образовательного процесса, входящих в его компетенцию;
- ✓ принимать положения (локальные акты) в соответствии с уставом учреждения и действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;
- ✓ выполнение плана работы учреждения;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.3. Члены педагогического совета обязаны:

- ✓ посещать все заседания, активно участвовать в подготовке и работе педагогического совета;
- ✓ повышать профессиональное мастерство.

4. Заключительные положения

4.1. По мере необходимости в положение вносятся изменения и дополнения.

4.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обсуждению на заседании педагогического совета учреждения.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения и приказом директора учреждения.