

Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы  
Государственное бюджетное учреждение города Москвы  
Центр содействия семейному воспитанию «Радуга»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
ГБУ ЦССВ «Радуга»  
Протокол № 1  
от «14» 09 2023 г.



Утверждено  
Директор  
ГБУ ЦССВ «Радуга»  
О.С.Кежаев  
Приказ № 536а  
от «14» 09 2023 г.

**Положение**  
**о видах, формах, периодичности и порядке контроля успеваемости**  
**обучающихся по дополнительным общеобразовательным**  
**общеразвивающим программам**  
**ГБУ ЦССВ «Радуга»**

Москва, 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (вступил в силу с 01.03.2023 и действует по 28.02.2029) и Уставом Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию «Радуга» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке вводного, промежуточного, итогового контроля успеваемости обучающихся Организации (далее - Положение) является локальным нормативным актом Организации, определяющим формы, периодичность и порядок вводного, промежуточного, итогового контроля обучающихся.

1.3. В Положении использованы следующие определения:

Вводный контроль - определение уровня знаний и умений до начала освоения программы;

Промежуточный контроль- определение уровня знаний и умений на определенном этапе освоения программы;

Итоговый контроль - определение уровня знаний и умений по итогам освоения всей программы;

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной/итоговой аттестации по Программе или непрохождение промежуточной/итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4. Вопросы вводного, промежуточного и итогового контроля /аттестации/ рассматриваются и обсуждаются на заседаниях при директоре, педагогическом совете в соответствии с планом работы Организации.

## **2.Формы, порядок и периодичность проведения вводного, промежуточного, итогового контроля обучающихся**

2.1. Формы подведения итогов реализации программы: открытое занятие, концертная деятельность, творческий отчет коллектива, выставка работ.

2.2. Вводный контроль проводится на первых занятиях первого года обучения по Программе. Целью контроля - изучение мотивации ребенка к занятиям определенным видом творчества, оценка уровня первичной теоретической и практической подготовки в выбранной области деятельности (знание терминологии, умение обращаться с инструментами и материалами, знание технологии выполнения тех или иных действий и т.д.), оценка творческого потенциала, а также социально-психологических и личностных качеств (коммуникативности, уровня самооценки, аккуратности, усидчивости и др.)Форма проведения вводного контроля - беседа, собеседование, анкетирование, выполнение практических заданий педагога.

2.3. Промежуточный контроль проводится по итогам освоения отдельной части программы (раздел, тема). Форма проведения промежуточного контроля:



открытое занятие, контрольные упражнения, контрольные вопросы, самостоятельная работа, самоанализ обучающихся.

2.4. Итоговый контроль обучающихся проводится в конце обучения по итогу освоения программы. Форма проведения итогового контроля – концерт, открытое занятие, конкурс, выставка.

В конце учебного года педагог подводит итог всей учебно-воспитательной работы, делает анализ творческих достижений обучающихся.

2.5. Фиксация результатов промежуточного/итогового контроля (аттестации) осуществляется по рейтинговой системе («высокий», «средний», «низкий уровень»). Результаты аттестации заносятся в оценочный лист.

### **3. Порядок перевода обучающихся на следующий год обучения.**

3.1. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год (уровень) обучения.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по Программе или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей Программе не более двух раз в сроки, определяемые приказом Организации. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его на отдыхе в период каникул.

3.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

3.7. Все разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам промежуточной аттестации разрешаются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Организации и действует до его отмены.

4.2. Настоящее Положение, в установленном порядке размещается на странице Организации на портале «Моя новая семья» <https://usynovi-moskva.ru/our-centers/raduga/>.