

- возвращение несовершеннолетнего на воспитание в кровную семью;
- передача воспитанника в замещающую семью (опека, попечительство, приемная семья, усыновление);
- перевод воспитанника в его интересах в здание ГБУ ЦССВ «Центральный», расположенное по другому адресу;
- перевод воспитанника в другое учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- перевод воспитанника в один из Семейных центров города Москвы (для воспитанников, имеющих постоянную регистрацию на территории г. Москвы);
- репатриация воспитанника на Родину (для иностранцев).

2.2. Воспитанники отчисляются (переводятся) приказом директора Центра, основанием для которого служат документы, подтверждающие факт (ы) изложенные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. При отчислении или переводе воспитанника из Учреждения специалист по социальной работе или специалист по работе с семьёй Службы комплексной помощи семьям с детьми подготавливает приказ, утверждаемый директором, о том, куда выбывает воспитанник, а также о том, что воспитанник снимается в учреждении с полного государственного обеспечения.

2.4. При отчислении или переводе воспитанника из Учреждения старший воспитатель подготавливает приказ, утверждаемый директором, об отчислении воспитанника с обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (с 2-х месяцев).

2.5. При переводе воспитанника в другое учреждение специалист по социальной работе или специалист по работе с семьёй Службы комплексной помощи семьям с детьми формируют личное дело воспитанника и по акту передачи передают представителю другого учреждения.

2.6. При передаче воспитанника в замещающую семью (опека, попечительство, приемная семья, усыновление) специалист по социальной работе или специалист по работе с семьёй Службы комплексной помощи семьям с детьми формируют личное дело воспитанника и по акту передачи передают в уполномоченный орган опеки, попечительства и патронажа по месту проживания замещающей семьи.

2.7 Сведения о выбытии воспитанника заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников. Информация об отчислении или переводе воспитанника в течении трёх суток со дня издания приказа в письменной форме доводится до сведения уполномоченного органа опеки, попечительства и патронажа.

3. Заключительные положения

4.1. Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Организации и действует до его отмены.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и утверждаются приказом директора Организации.