

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУ ЦССВ

«Полярная звезда»

от «09» января 2024 г. № 06/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления государственной услуги
000001120061012148

«Содержание и воспитание, содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия предоставления государственной услуги 000001120061012148 «Содержание и воспитание, содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет» (далее Услуга).

1.2. Правовую основу деятельности по предоставлению Услуги составляет ряд нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2.1. Федеральные законы:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1994 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- -Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- - Федеральный закон от 24.04.2008 г. N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».
- Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

1.2.2. Подзаконные нормативные правовые акты:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (вместе с «Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», «Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», «Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного», «Правилами создания приемной семьи и

осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей) в приемной семье», «Правилами осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей», «Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;

- Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 г. N 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации» (вместе с «Правилами формирования, ведения и утверждения общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам», «Правилами формирования, ведения и утверждения федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации»);

- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Указ Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Закон г. Москвы от 30.11.2005 №61 (редакция от 27.12.2023 г.) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве»;

- Закон г. Москвы от 09.07.2008 г. N 34 "О социальном обслуживании населения и социальной помощи в городе Москве";

- Закон г. Москвы от 14.04.2010 г. N 12 "Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве";
- Постановление Правительства Москвы от 26 декабря 2014 года № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в г. Москве»;
- Постановление Правительства Москвы от 14 июля 2015 г. №430-ПП «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в городе Москве»;
- Приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 26 августа 2015 г. N 739 «Об утверждении стандартов социальных услуг»;
- Приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы От 31 января 2024 г. №38 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30 декабря 2014 г. №1172 «О включении в реестр поставщиков города Москвы»;
- Регламент Межведомственного взаимодействия в сфере выявления социального неблагополучия детей и организации индивидуальной профилактической работы на территории города Москвы, утверждённый Московской городской межведомственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от 15 декабря 2022 года;
- Ежегодный приказ ДСЗН г. Москвы «Об утверждении объемов государственных услуг (работ) государственным учреждениям города Москвы, подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, на год».

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

ГБУ ЦССВ «Полярная звезда» (далее Центр) - Государственное бюджетное учреждение Центр содействия семейному воспитанию «Полярная звезда» - организация для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственная Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы;

дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями

наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

опека и попечительство - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет;

приемная семья - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью);

полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - предоставление им за время пребывания в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье опекуна, попечителя, приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, проживания в жилом помещении без взимания платы или возмещение их полной стоимости, а также бесплатное оказание медицинской помощи;

семейное устройство - деятельность Центра, направленная на помещение ребенка на воспитание в замещающую семью;

социальная услуга - помощь гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности или расширения его возможностей, самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

социальные услуги в стационарной форме - предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

специалист по социальной работе - специалист организации, осуществляющей деятельность по сопровождению выпускников, регулярно взаимодействующий с выпускником по месту проживания, обучения, трудоустройства, в том числе с использованием информационных технологий;

социальная адаптация – включение личности в социальную среду через обретение социального статуса и места в социальной структуре общества;

социальная дезадаптация – частичная или полная утрата способности к социальной адаптации, неспособность человека поддерживать стабильные социальные отношения, справляться с проблемами и приспосабливаться к меняющейся среде;

3. Получатели Услуги

3.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещенные под надзор в Центр, в том числе дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Дети, временно помещенные в Центр в целях получения ими медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения их временного проживания в течение периода, когда родители, усыновители (удочерители) либо опекуны (попечители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка.

3.3. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации социально-опасном положении.

3.4. По согласованию с Учредителем Центр разрешает временно бесплатно проживать и питаться в Центре лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее помещенных в Центр под надзор и завершивших пребывание в Центре, но не старше 23 лет.

4. Цели, задачи и виды деятельности по оказанию Услуги

4.1. Цели деятельности по оказанию Услуги:

4.1.1. Круглосуточное содержание, воспитание, оказание медицинской и социальной помощи, комплексной медико-психологической и педагогической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), помещенных под надзор либо временно помещенных в Центр.

4.1.2. Возвращение детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под надзором в Центре в кровную семью, а при невозможности этого, содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства воспитанников Центра из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в замещающие семьи.

4.2. Задачи деятельности по оказанию Услуги:

- 4.2.1. Интеллектуальное, эмоциональное, нравственное и физическое развитие воспитанников Центра.
 - 4.2.2. Социальная адаптация и реабилитация воспитанников Центра.
 - 4.2.3. Формирование у воспитанников Центра идентичности и позитивной самооценки на основе своевременной комплексной и социально-психологической реабилитации, и семейного воспитания.
 - 4.2.4. Коррекция нарушений в развитии и реабилитация воспитанников Центра с ограниченными возможностями здоровья.
 - 4.2.5. Обеспечение прав и законных интересов воспитанников Центра.
 - 4.2.6. Создание безопасных, благоприятных условий пребывания в Центре, приближенных к семейным.
 - 4.2.7. Оказание социальных, медицинских услуг, а также услуг в сфере образования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.
 - 4.2.8. Организация содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.
- 4.3. Данная Услуга предоставляется в стационарной форме.
- 4.4. Услуга включает в себя следующие виды социальных услуг:
- 4.4.1. - **социально-бытовые**, направленные на поддержание жизнедеятельности воспитанников Центра и предусматривают:
 - предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;
 - обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;
 - обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;
 - уборка жилых помещений;
 - организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и т.д.;
 - обеспечение детей средствами личной гигиены;
 - содействие в предоставлении транспорта для перевозки воспитанников Центра в учреждения здравоохранения, образования, культуры, спорта и досуга (на лечение, обследование, диспансеризацию, обучение, культурно-массовые и спортивные мероприятия);
 - предоставление гигиенических услуг в связи с возрастом (дети дошкольного возраста) или лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.
 - 4.4.2. - **социально-медицинские**, направленные на поддержание и сохранение здоровья воспитанников путем организации ухода, оказания содействия в

проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за детьми для выявления отклонений в состоянии их здоровья и предусматривают:

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья воспитанников Центра;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- систематическое наблюдение за воспитанниками в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение оздоровительных мероприятий, обучающих здоровому образу жизни, содействие в получении комплексных реабилитационных услуг;
- профилактическая работа по предупреждению вредных привычек у детей и избавлению от них.
- содействие в получении медицинского обслуживания и лечения в соответствии с состоянием здоровья, организация консультации врачей-специалистов, госпитализации в медицинские организации;
- организация медицинского обследования детей при поступлении в Центр и передачи на воспитание в замещающие семьи или образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.4.3. - социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния воспитанников для адаптации в социальной среде и предусматривают:

- проведение психологического обследования детей для выявления и анализа их психологических особенностей, определения степени отклонения в их поведении и психологическая коррекция;
- оказание консультационной психологической помощи в установлении или восстановлении утраченных контактов с семьей, в восстановлении или установлении социального статуса в коллективе сверстников, по месту учебы, возвращение детей к родителям или лицам, их замещающим;
- проведение психологических тренингов, направленных на снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций, на выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания.

4.4.4. - социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности воспитанников, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи кровным и приемным семьям в воспитании детей;

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

- психолого-педагогическое обследование ребёнка, анализ его поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи;
- содействие в организации обучения детей в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

4.4.5. - социально-правовые, направленные на защиту прав и законных интересов воспитанников и предусматривают:

- оформление и восстановление документов воспитанников;
- консультирование воспитанников по социально-правовым вопросам;
- оказание услуг в защите прав и законных интересов воспитанников.

4.4.6. - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала воспитанников Центра, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов предусматривают:

- обучение детей-инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

5. Организация предоставления Услуги

5.1. При организации предоставления Услуги соблюдаются права и законные интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются государственные гарантии по их социальной поддержке, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

5.2. Во время предоставления Услуги соблюдается конфиденциальность информации о воспитанниках Центра.

5.3. Предоставление Услуги осуществляется в стационарной форме с момента зачисления ребенка в состав воспитанников Центра на основании Направления Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и Распоряжения органов опеки и попечительства о помещении ребенка в организацию для детей-сирот.

5.4. В случае временного помещения детей, чьи родители (законные представители) в течение определенного времени по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности, заключается соглашение между родителями (законными представителями), организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства по форме, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 24.07.2015 года №753.

5.5. Социальная Услуга предоставляется Центром бесплатно.

5.6. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с индивидуальным планом развития и жизнеустройства ребенка (далее

ИПРЖУ), который составляется в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье.

5.7. ИПРЖУ принимается на психолого-медико-педагогическом консилиуме Центра, согласовывается директором, утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

5.8. Первичный ИПРЖУ составляется в течении 15 рабочих дней, с момента поступления воспитанника в Центр на основе результатов комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

5.9. Медико-психолого-социально-педагогический консилиум (далее МППК) - организационная форма, в рамках которой происходит разработка и планирование медико-психолого-социально-педагогический сопровождения, воспитания и реабилитации. В работе консилиума принимают участие социальные педагоги, психологи, медицинские работники, специалисты по социальной работе, педагоги дополнительного образования, учителя-дефектологи, администрация Центра, все специалисты, задействованные в оказании Услуги, заведующий отделением Служба комплексной помощи детям, заместитель директора, директор Центра.

5.10. руководит директор Центра, либо заместитель директора, либо заведующий отделением Ресоциализации и реинтеграции.

5.11. График проведения заседаний МППК:

- *первичный* МППК в течение 10 рабочих дней после издания приказа о зачислении ребенка в список воспитанников Центра;
- *плановый* – не реже одного раза в шесть месяцев;
- *внеплановый (кризисный)* МППК проводится по необходимости.

5.12. При выборе форм и методов деятельности по оказанию Услуги учитываются национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитанника.

5.17. Основаниями для прекращения предоставления Услуги являются:

- возвращение воспитанника в кровную семью или поместившему его в Центр законному представителю;
- передача воспитанника на семейные формы устройства;
- перевод воспитанника в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- достижение воспитанником совершеннолетия;
- окончание срока действия соглашения между родителями (законными представителями), Центром и органами опеки и попечительства;
- смерть получателя социальной Услуги;

- ликвидация (реорганизация) организации, предоставляющей Услугу;

6. Персонал, осуществляющий Услугу

6.1. Услуги осуществляют:

- заведующий отделением Служба комплексной помощи детям;
- старший воспитатель;
- методист
- социальный педагог;
- младший воспитатель;
- помощник воспитателя;
- специалист по социальной работе;
- медицинская сестра;
- учитель-дефектолог;
- инструктор по физической культуре.

6.2. Специалисты, осуществляющие сопровождение выпускников, проходят обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации не реже одного раза в три года.

7. Права и обязанности участников Услуги

7.1. Директор ГБУ ЦССВ «Полярная звезда» обязан обеспечить предоставление государственной Услуги в соответствии с государственным заданием, утвержденным приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

7.2. Права и обязанности участников Услуги прописаны в должностных инструкциях сотрудников Центра и правилах внутреннего распорядка воспитанников.

8. Требования к режиму работы исполнителей Услуги

8.1. Услуга в стационарной форме предоставляется круглосуточно.

8.2. Расписание занятий специалистов с воспитанниками составляется Центром для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей и в рамках установленных санитарно-гигиенических норм.

8.3. Продолжительность занятий устанавливается с учетом возрастных особенностей детей и в рамках установленных санитарно-гигиенических норм.

9. Документация по предоставлению Услуги

- 10.1.** Положение о порядке предоставления государственной услуги «Содержание и воспитание, содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет»
- 10.2** Приказы руководителя организации о предоставлении государственной Услуги.
- 10.3** Приказы по составу групп и квартир.
- 10.4** Списки воспитанников, распределенных по квартирам и комнатам.
- 10.5** Положение об Отделении «Служба комплексной помощи детям».
- 10.6** Положение о психолого-медико-социально-педагогический консилиум.
- 10.7** Приказы о составе ПМПК, план-график проведения ПМПК, Протоколы ПМПК.
- 10.8** Положение о Порядке посещения воспитанников родителями, родственниками, потенциальными опекунами и попечителями, волонтерами и иными заинтересованными лицами.
- 10.9** Положение о Методическом совете.
- 10.10** План работы Методического совета Центра/Протоколы методических заседаний/Протоколы методических занятий.
- 10.11** Методические программы и рекомендации.
- 10.12** Документация по обучению специалистов.
- 10.13** Должностные инструкции специалистов отделения/ Показатели эффективности деятельности работников.
- 10.14** Приказы руководителя организации по деятельности Отделения СКПД
- 10.15** Нормативно-инструктивная документация по деятельности Отделения СКПД
- 10.16** Программы работы Центра.
- 10.17** Правила внутреннего распорядка воспитанников Центра/ Утвержденный распорядок дня.
- 10.18** Анализ успеваемости воспитанников (полугодовой, годовой).
- 10.19** Список учебных заведений (школы/колледжи), которые посещают воспитанники.
- 10.20** Приказы на организованные выезды (экскурсии, поездки, выезды в лагеря отдыха и т.д.).
- 10.21** Индивидуальные планы развития и жизнеустройства воспитанников.
- 10.22** Личное дело воспитанника.
- 10.23** Дневники наблюдения за воспитанниками.
- 10.24** Планы работы на неделю/Отчет за месяц (группы-квартиры).

- 10.25** Журнал посещения воспитанников в больницах.
- 10.26** Утвержденный список родственников, которым разрешено посещение воспитанников.
- 10.27** Журнал посещения воспитанников родственниками.
- 10.28** Протоколы индивидуальных бесед с родственниками и значимыми взрослыми.
- 10.29** Журнал «Учета самовольных уходов воспитанников».
- 10.30** Заявления на самостоятельный выход воспитанников за территорию Центра.
- 10.31** Журнал «Учета самостоятельных выходов воспитанников за территорию Центра».
- 10.32** Журнал просмотра камер видеонаблюдения.
- 10.33** Приказы, служебные записки, ведомость учета и отчеты выдачи наличных денежных средств воспитанникам.
- 10.34** Арматурные карты.
- 10.35** Карта учета особо ценных вещей воспитанника.
- 10.36** Книги учета материальных ценностей.
- 10.37** Приказы по постановке/снятию с питания воспитанников.
- 10.38** Журнал учета генеральных уборок.
- 10.39** Журнал учета работы бактерицидных ламп.
- 10.40** Журнал бракеража готовой пищевой продукции.
- 10.41** Гигиенический журнал.
- 10.42** Журнал учета температурного режима холодильников.
- 10.43** График мытья холодильников.
- 10.44** График уборки квартиры с применением дез.средств.
- 10.45** Папка с технологическими картами на все блюда.
- 10.46** Приказы руководителя организации о зачислении (отчислении) детей в состав воспитанников Центра.
- 10.47** Журнал учета воспитанников и реабилитантов.
- 10.48** Алфавитная книга воспитанников реабилитантов.
- 10.49** Списки воспитанников и реабилитантов, по возрастам.
- 10.50** Журнал регистрации справок о пребывании воспитанников и реабилитантов в организации.
- 10.51** Журнал учета разъездов сотрудников Службы.
- 10.52** Нормативно-инструктивная документация по деятельности отделения.
- 10.53** Положение о порядке посещения воспитанников родителями, родственниками, потенциальными опекунами и попечителями, волонтерами и иными заинтересованными лицами.

10.54 Приказы руководителя организации о временной передаче ребенка (детей) в семью гражданина.

10.55 Журнал регистрации временной передачи воспитанников в семью гражданина РФ.

10.56 Индивидуальные дела воспитанников по содействию семейному устройству.

10.57 Положение о временной передачи воспитанников в семьи граждан.

10.58 Архив личных дел воспитанников Центра.

11. Показатели качества предоставления Услуги

11. Показателями оценки качества оказания услуги являются:

- создание в Центре благоприятной среды, приближенной к семейной;
- помощь несовершеннолетним в социальной адаптации и подготовке к самостоятельной жизни;
- наличие и состояние документов по предоставлению государственной Услуги;
- укомплектованность Центра специалистами, уровень их квалификации и индивидуальные качества;
- материально-техническое оборудование Центра (оборудование, мебель, приборы, аппаратура и т.д.);
- открытость информации о Центре (наличие и состояние информации о Центре на официальных порталах и в социальных сетях).

Ожидаемый результат предоставления Услуги	Критерии эффективности и качества достижения ожидаемого результата
Социальной адаптация воспитанников Центра к самостоятельной жизни. Передача воспитанников Центра на семейные формы устройства.	Актуальные потребности воспитанников выявлены и реализованы в полном объеме в соответствии с индивидуальным планом развития и жизнеустройства.

12. Порядок контроля за соблюдением качества оказания Услуги.

12.1. Контроль за качеством оказания Услуги осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

12.2. Внутренний контроль осуществляется Комиссией по проверке качества предоставляемых услуг, директором Центра, заместителем директора и заведующим Отделением служба комплексной помощи детям.

12.3. Система оценки качества предоставляемой Услуги должна охватывать все этапы планирования работы, и обеспечивать оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

12.4. Выявленные недостатки по оказанию Услуги анализируются специалистом, отделением в целом, рассматриваются на комиссиях для выработки алгоритма принятия мер к их устранению.

13.5. Внешний контроль в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляют представители учредителя организации - Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.