



И.А.Акопянци

15 г.

Положение о методическом объединении

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина, осуществляющим проведение образовательно-воспитательной, методической и внеклассной работы.

1.2. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина.

1.3. МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуются Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, а также Уставом и локальными правовыми актами ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина, приказами и распоряжениями директора.

1.4. Образовательно -воспитательную, методическую работу МО осуществляют на основе настоящего Положения. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Задачи и направления деятельности МО

2.1. МО как структурное подразделение ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина создается для решения определенной части задач, возложенных на учреждение:

- удовлетворение потребностей воспитанников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- содействие в вопросах социализации, реабилитации воспитанников,
- содействие в вопросах семейного жизнеустройства воспитанников;
- повышение педагогической квалификации педагогических работников ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина;
- организация и проведение круглых столов, совещаний и семинаров;
- проведение заседаний МО по вопросам методики обучения и воспитания;
- содействие в подготовке открытых занятий и внеклассных мероприятий; лекций, докладов, сообщений и дискуссий по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; изучени и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- взаимопосещение занятий;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

3. Работа МО

3.1. Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина из числа наиболее опытных педагогических работников по согласованию с членами МО.

3.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО, утверждается директором ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина.

3.3. Заседания МО необходимо проводить не реже одного раза в квартал. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Рекомендации подписываются руководителем МО.

4. Документация МО

Для осуществления работы в МО должны быть следующие документы.

1. Положение о МО.
2. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый календарный год.
3. План работы МО на текущий календарный год.
4. Информация о составе методического объединения.
5. Сведения о темах самообразования педагогических работников МО.
6. Перспективный план аттестации педагогических работников МО.
7. График прохождения аттестации членов МО на текущий год
8. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников МО.
9. График повышения квалификации педагогических работников МО на текущий год
10. Рабочие программы (авторские программы, факультативов, кружков, утвержденные директором,).
11. Протоколы заседаний МО.

МО имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационного разряда;
- Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина;
- Рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

5. Контроль за деятельностью МО

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина, в соответствии с планами методической работы, утвержденным директором ГБУ ЦССВ имени Ю.В.Никулина.